



**CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE DA MATOLA**

**RELATÓRIO ANUAL DO CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE DA MATOLA POR OCASIÃO DA 1ª  
SESSÃO DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL**

**Matola, Março de 2019**

---

## INDICE

<i>Índice de Tabelas</i> .....	3
<b>I. INTRODUÇÃO</b> .....	4
<b>II. GRAU DE CUMPRIMENTO DAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA O ANO DE 2018</b> .....	5
<b>1. GOVERNAÇÃO AUTÁRQUICA E PARTICIPATIVA</b> .....	5
<b>2. SEGURANÇA PÚBLICA E COMBATE À CRIMINALIDADE</b> .....	6
<b>3. FINANÇAS AUTÁRQUICAS</b> .....	7
4.2.1. Receita própria.....	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
4.2.2. Transferências de estado .....	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
5.2 <b>DESPESA GLOBAL</b> .....	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
5.2.1 <i>Despesas Correntes</i> .....	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
5.2.2 Despesas de capital.....	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
<b>4. DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA LOCAL</b> .....	7
4.3. <i>Transportes</i> .....	8
4.4. <i>Mercados</i> .....	9
<b>5. DESENVOLVIMENTO DE INFRA-ESTRUTURAS MUNICIPAIS</b> .....	10
5.1.2. <i>Estradas Terraplanadas</i> .....	10
5.2. <i>Edifícios Municipais</i> .....	11
5.3. <i>Água e Saneamento</i> .....	11
<b>6. AMBIENTE, URBANIZAÇÃO E HABITAÇÃO</b> .....	11
6.1.1. <i>Jardinagem e Ornamentação</i> .....	12
6.1.2. <i>Varredura e Capinagem</i> .....	12
6.2. <i>Urbanização e Habitação</i> .....	12
<b>7. SAÚDE, ACÇÃO SOCIAL E SOCIEDADE CIVIL</b> .....	13
7.2. <i>Acção Social</i> .....	13
<b>8. EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO</b> .....	14
8.1. <i>Educação</i> .....	14
<b>9. CULTURA, DESPORTO E RECREAÇÃO</b> .....	15
9.1. <i>Cultura</i> .....	15
9.2. <i>Desporto e Recreação</i> .....	16
<b>11. PROTECÇÃO DA PESSOA IDOSA</b> .....	19
<b>12. VALORIZAÇÃO DA MULHER</b> .....	19
<b>13. PROTECÇÃO DA CRIANÇA</b> .....	20
<b>14. COOPERAÇÃO INTER-MUNICIPAL E INTERNACIONAL</b> .....	20
<b>III. CONSTRANGIMENTOS</b> .....	21
<b>IV. DESAFIOS</b> .....	21
<b>V. CONCLUSÃO</b> .....	22

## Índice de Tabelas

Tabela	Página
Tabela n.º 1 – Receita Global	5
Tabela n.º 2 – Despesa Global de Outubro - Novembro de 2017	6
Tabela n.º3: Projectos financiados e seus Valores Pelos Postos Administrativos	8
Tabela n.º4: Beneficiários	8
Tabela n.º. 5: Quadro demonstrativo e comparativo:	8
Tabela n.º6: Quadro demonstrativo e comparativo:	9

## I. INTRODUÇÃO

O presente Relatório relata o desempenho do Conselho Municipal da Cidade da Matola (CMCM) no período entre a IVª sessão e a Iª sessão ordinária da Assembleia Municipal do ano 2019. O relatório, é elaborado em obediência ao preceituado na alínea g) do n.º 2 do artigo 45 da Lei n.º 2/97 de 18 de Fevereiro.

O Relatório é referente ao ano de 2018 e está estruturado respeitando as acções desenvolvidas nas diversas áreas de actividades do Conselho Municipal, nomeadamente:

1. Governação Autárquica Participativa;
2. Segurança Pública e Combate à Criminalidade;
3. Finanças Autárquicas;
4. Desenvolvimento da Economia Local;
5. Desenvolvimento de Infra-Estruturas Municipais;
6. Ambiente, Urbanização e Habitação;
7. Saúde, Acção Social e Sociedade Civil;
8. Educação e Formação;
9. Cultura, Desporto e Recreação;
10. Valorização do Jovem;
11. Protecção da Pessoa Idosa;
12. Protecção a Criança;
13. Valorização da Mulher;
14. Cooperação Intermunicipal e Internacional.

## **1. GOVERNAÇÃO AUTÁRQUICA E PARTICIPATIVA**

### **1.1.1. Governação Autárquica**

Realizadas, acções de interacção directa com a comunidade, visando auscultar e prestar informação sobre acções em curso no Conselho Municipal nomeadamente:

- a) Realizada reunião com os líderes religiosos dos 3 Postos Administrativos da Cidade da Matola;
- b) Realizadas visitas de trabalho as áreas inundadas do Município da Matola e interacção permanente com os Municípes abrangidos;
- c) Realizada audiência Pública com ocupantes da área do Aterro Sanitário de Mathlemele;
- d) Realizada audiência pública sobre questões de terra na Vereação de Planeamento Territorial e Urbanização;
- e) Realizadas reuniões populares, dirigida pelo Presidente do Conselho Municipal da Cidade da Matola, com personalidades influentes nos Postos Administrativos da Matola Sede e Infulene, com vista a auscultar as preocupações dos Bairros e exortar a aderirem no recenseamento;
- f) Realizado encontro com a autoridade tradicional e pessoas influentes do Bairro Municipal do Intaka com vista a harmonizar as actividades do Governo e do regulado;
- g) Realizadas 5 (Cinco) acções de Governação Aberta nos Bairros da Liberdade, Matola “A”, Mussumbuluco, Fomento, Matola D, Malhampsene, com vista a sensibilizar os municípes a aderir em massa aos postos de Recenseamento;
- h) Realizadas acções de Governação aberta no Bairro Ngolhoza, com a participação de residentes dos Bairros Boquisso A, B, Mucatine e Mali, convista a explicar sobre o processo de electrificacao para a zona Norte do Municipio da Matola.

### **1.2. Recursos Humanos**

Durante o Período em análise, foram realizadas as seguintes actividades:

- a) Capacitados funcionários do CMCM em matéria sobre Direitos de Saúde em especial a saúde sexual e reprodutiva, ministrado pela Organização Não Governamental Medicos del Mundo, com vista a melhorar a participação dos cidadãos nos espaços de Governação para o exercício dos direitos em especial a saúde sexual e reprodutiva;
- b) Reforçada a interacção com o INSS, abrindo deste modo novos caminhos para resolução de problemas anteriormente verificados, no que concerne a relação agentes do CMCM e o INSS;

- c) Nomeados definitivamente 40 funcionários e promovidos para a Classe C 48 funcionários;
- d) Realizada a troca de experiencia em matéria de Gestão de Arquivo de documentos, com participação de todos os responsáveis por arquivos nas unidades orgânicas, com vista a melhorar o Arquivo Corrente e Intermediário do CMCM;
- e) Instaurados 08 Processos disciplinares e, ainda em curso a sua tramitação de acordo com o preceituado na lei;
- f) Enviados ao Tribunal Administrativo 36 processos com vista a promoção automática dos funcionários; e
- g) Realizada uma capacitação em matéria de Tramitação Processual, com vista a melhorar os métodos e tramitação de processos ao Tribunal Administrativo, ministrados pelo Tribunal Administrativo.

## 2. SEGURANÇA PÚBLICA E COMBATE À CRIMINALIDADE

- a) Em coordenação com a PRM, estão em constituição os Conselhos Comunitários de Segurança e a realização de patrulhas de proximidade;
- b) Em coordenação com o Comando Provincial da República de Moçambique (PRM), desencadeamos operações com vista a prevenir o crime na via pública, combate a poluição sonora e garantia do cumprimento do horário de fecho de estabelecimentos comerciais através de patrulhas nocturnas.
- c) Garantido a regulação de trânsito rodoviário nas horas de ponta, nos principais entroncamentos com destaque: As Avs. 04 de Outubro, Josina Machel, Jossias Tongogare, 24 de Julho, Eduardo Mondlane, Indústrias e Namaacha (**EN2**), concretamente na **CMC**, Bic, Ceres e João Mateus. Igualmente realizamos a fiscalização sobre o cumprimento das Posturas de Transporte semi-colectivo de passageiros e carga e de Trânsito, Código de Estrada e o Regulamento de Transporte em Automóvel.
- d) Realizado o desmantelamento de focos de vendedores em locais proibidos a esta prática, com principal destaque aos arredores dos Mercados Patrice-Lumumba e T-3, paragem **NAZ-NAZ**, João Mateus, Ceres, Bic, ponte da casa branca, entre outros.
- e) Garantido o controlo do manuseamento de resíduos sólidos urbanos nos principais focos (contentores públicos, na zona da Zuid, Correios, Águas e na lixeira de Malhanpsene), pelos constantes desmandos perpetrados pelos Municípes naqueles locais e afastamento dos catadores de lixo nas bermas da estrada N4.

- f) Realizada intervenção na lixeira de Malhampswene, para garantir a ordem e segurança na execução dos trabalhos de melhoramento do asfalto na entrada.
- g) Melhorado o sistema operativo de fiscalização e protecção do património do Conselho Municipal e de diversos eventos;
- h) Manteve a articulação com a PRM, INATTER, Autoridades Comunitárias e outras instituições de protecção civil e privada;
- i) Melhorado o sistema de piquete operativo.

### 3. FINANÇAS AUTÁRQUICAS

### 4. DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA LOCAL

#### 4.1. Sector de Licenciamento:

Tabela nº. 5: Quadro demonstrativo e comparativo:

Ord	Postos Administrativos	Comércio		Prestação de Serviços		Indústria	
		Janeiro Junho (2017)	á Janeiro Junho (2018)	Janeiro Junho (2017)	á Janeiro Junho (2018)	Janeiro a Junho (2017)	Janeiro a Junho (2018)
01	Matola-Sede	117	142	18	43	19	00
02	Machava	65	92	11	27	31	00
03	Infulene	36	83	07	14	05	00
<b>Total.....</b>		<b>218</b>	<b>317</b>	<b>36</b>	<b>39</b>	<b>55</b>	<b>00</b>

**NB:** No âmbito da actualização da legislação do licenciamento das actividades económicas, foi retirada às autarquias a competência do licenciamento das actividades industriais de Micro-Dimensão. Não obstante, não constam do relatório os dados referentes ao licenciamento de Micro-Dimensão nos meses em causa do corrente ano.

#### 4.2. Sector de Publicidade:

Tabela nº6: Quadro demonstrativo e comparativo:

Ord	Localização	Janeiro á Março (2017)	Janeiro á Março (2018)
01	Posto Administrativo da Matola- Sede	249	301
02	Posto Administrativo da Machava	201	197
03	Posto Administrativo de Infulene	97	116
<b>Total.....</b>		<b>547</b>	<b>614</b>

### **Análise Comparativa:**

- No que concerne ao licenciamento de actividades de Janeiro á Junho de 2018 em relação a igual período de 2017 regista-se uma baixa no licenciamento das actividades industriais;
- Nas actividades comerciais no ano 2018, regista-se uma subida em 99 estabelecimentos licenciados em relação ao período similar de 2017;
- No respeitante a prestação de serviços no ano 2018, regista-se uma subida em 03 estabelecimentos licenciados em relação ao período de 2017;
- Na componente Publicidade de Janeiro a Junho de 2018 registou-se uma execução em alta em 67 publicidades licenciadas quando comparado a igual período de 2017.
- Em relação ao sector de Publicidade, importa ressaltar que o desempenho deste reflecte a situação adversa em que a nossa economia se ressent, sendo esta actividade a primeira a sofrer os cortes, pelo que temos vindo a receber com frequência os pedidos de cancelamento da publicidade por parte das empresas e das agências.

### **4.3. Transportes**

- a) Em coordenação com o Fundo de Desenvolvimento de Transportes e Associações dos Transportadores, foram discutidas e aprovadas linhas de exploração de autocarros no âmbito do projecto metropolitano de grande Maputo.
- b) No âmbito do projecto metropolitano de transportes urbano participamos em 3 três fases de recepção de 67 autocarros distribuídos nas seguintes rotas.
  - Matola Gare / Museu e Baixa 09 Autocarros
  - Nkobe/Matlemele / Museu e Baixa 09 Autocarros
  - 1º de Maio /Baixa Museu - 06Autocarros;
  - Khongolote/Museu e Baixa - 06 Autocarros;
  - Patrice Lumunba /Museu e Baixa - 10 Autocarros;
  - Tchumene/ Museu e Baixa - 06 Autocarros;
  - Cidade da Matola / Museu e Baixa - 05 Autocarros;
  - Bedene / Museu e Baixa 02 Autocarros
  - Estádio da Machava / Museu e Baixa 02 Autocarros
  - Infulene A / Museu e Baixa 02 Autocarros
  - Ndlavela / Museu e Baixa 06 Autocarros
  - Tsalala / Museu e Baixa 02 Autocarros
  - Matola "J" / Museu e Baixa 02 Autocarros



- c) Realizadas visitas as empresas com vista a sensibilizar para licenciar as actividades de transportes e divulgar as mesmas metodologias de licenciamento, em busca de parceria para construção e viabilizar projectos do sector de Transportes;
- d) Realizadas acções de negociação entre a edilidade e a empresa Caminhos de Ferro de Moçambique - CFM com vista a infra-estruturação das estações ferroviárias e apeadeiros nas linhas de Ressano Garcia (Sidwava) e de Goba (Belulane);
- e) Realizados encontros populares com a participação de Associações e Cooperativas de Transportadores, CFM, projecto Metro Bus, Posto Administrativo da Machava para divulgação do sistema de transportes, articulação com os municípios e sensibilização para cessação de apedrejamento de comboios.

Criadas novas rotas de Transportes de Passageiros, para os seguintes destinos:

- Nkobe / Hospital Provincial;
  - Patrice Lumumba / Hospital Provincial;
  - Machava / Hospital Provincial;
  - T3 / Hospital Provincial;
  - Ndlavela / Hospital Provincial;
  - Khongolote / Hospital Provincial;
  - Matola Gare / Hospital Provincial;
  - Matola Gare / Cidade da Matola.
- f) Encontro com Associação das Escolas de Condução do Município da Matola com vista a conhecermos as actividades e localização das respectivas escolas;
  - g) Criado uma comissão conjunta para implementação do projecto piloto de concessão de rotas.
  - h) Fiscalizados 10 Parque de venda de Automoves e 8 Car Wash dos quais 4 foram notificados por falta de licenças para o exercício de actividades e por falta de extintores contra incêndio.

#### **4.4. Mercados**

- a) Criados 04 gabinetes dos Fiscais dos Mercados Santos, Matola "C", 3 de Fevereiro e 7 de Abril;
- b) Realizadas 17 jornadas de limpeza nos mercados Santos, Matola "B", 19 de Outubro, 8 de Março, Infulene "A", Machava Sede, Malhampsene, Matola J, 8 de Março, 3 de Fevereiro Patrice-Lumumba, Infulene A, Machava Sede, Tsalala, Vale do Infulene, T-3, Boquisso, 7 de Abril, e Trevo;
- c) Fiscalizados 644 estabelecimentos comerciais com vista a aferir o potencial tributário nos Mercados;
- d) Licenciados 304 estabelecimentos comerciais de todos mercados municipais.
- e) Sensibilizados vendedores informais do Mercado Patrice Lumumba que desenvolvem suas actividades na zona comercial para desenvolverem a actividade dentro do Mercado.

- a) Realizada uma Feira Mista, alusivas as comemorações do dia de África, no dia 25 de Maio do ano em curso;
- f) Realizado encontro de sensibilização aos vendedores de Frango no Mercado Madruga, com objectivo de observarem as regras de higiene no Mercado;
- g) Participamos de uma palestra de sensibilização dos vendedores dos Mercados Municipais da T3 e Machava-Sede, em matéria de segurança social para vendedores informais;
- h) Verificadas 734 balanças electrónicas, 23 medidores de óleo e 308 mangueiras em 8 Postos de Abastecimentos de combustíveis, nomeadamente: *Petromoc*: Patrice Lumumba, T-3 e Khongolote; *Puma*: Auto Rápida e Machava, *Engen*: Machava; *BP*: Nkobe e Fomento.

## **5. DESENVOLVIMENTO DE INFRA-ESTRUTURAS MUNICIPAIS**

### **5.1. Estradas**

#### **5.1.1. Estradas Asfaltadas**

- a) Concluído a asfaltagem a Estrada Mapandane – Konoluene, numa extensão de 3000 metros.
- b) Concluída a delimitação do traçado e limpeza de solos impróprios, início do processo de saneamento das zonas críticas com material granular para a asfaltagem da estrada T3 Boquisso fase II ( Troço Khongolote circular ).
- c) Lançados os concursos públicos para a asfaltagem das seguintes estradas:
  - Patrice Lumumba - Singathela;
  - Patrice Lumumba - São Dâmaso;
  - T3 - Patrice Lumumba;
  - Vale do Infulene.

#### **5.1.2. Estradas Terraplanadas**

- a) Reabilitados a estrada Matola Gare/ Circular;
- b) Terraplanada a estrada Principal do mercado Kobe;
- c) Terraplanada a estrada Circular/ Circulo de Intaka;
- d) Terraplanada a estrada Matola Gare/Circular;
- e) Terraplanada a estrada N1/ Tsivene /Mucatine; e
- f) Terraplanada a estrada Kongolote/ Circular.

## 5.2. Edifícios Municipais

- a) Em curso a actividade de acabamentos da Construção do Edifício Sede;
- b) Concluída a construção de sanitário e em curso a construção de escritório da Fiscalização no Mercado do Fomento no âmbito do Projecto Cidades e Mudanças Climáticas - PCMC;

## 5.3. Água e Saneamento

### Água

## 6. AMBIENTE, URBANIZAÇÃO E HABITAÇÃO

### Água

- a) Cadastrados 35 sistemas privados de abastecimento de água nos bairros de Intaka, 1 de Maio, Khongolote, Tsalala, Matola Gare, e Ndlhavela.
- b) Efectuados os controlos de qualidade de água nos depósitos das instituições públicas localizadas no Município da Matola a saber:
  - Residência Oficial do Presidente do Conselho Municipal.
  - Mercado Municipal da Matola "A"
  - Mercado Municipal da Matola "B"
  - Mercado Municipal Infulene "A"
- c) Efectuados controlo de qualidade de água em poços familiares no Posto Administrativo Municipal da Machava (bairros de Bedene e Tsalala) a saber:
  - Residência da Sra. Ana Manuel Jafar;
  - Residência do Sr. Armando Joaquim Nharri;
  - Zefa.

De referir que as amostras de água acima mencionadas não corresponderam aos requisitos de potabilidade e para o agravante, os parâmetros aqui identificados são os que tem maior propensão a originar doenças hídricas (Sólidos dissolvidos, Quantificações de Coliformes fecais e Quantificações de E. Cólí este ultimo causadora da cólera).

- d) Revisto o regulamento de operação de viaturas de transporte de água potável.

### 6.1.1. Saneamento

- a) Instalado de sistemas de bombagem de águas pluviais em pontos mais baixos – Liberdade;
- b) Desobstruído total da linha principal de água; Nivelamento das ruas; E construção de uma vala a céu aberto – Nkobe;
- c) Elaboração do Quadro Regulatório de Saneamento;
- d) Abertura de vala no Bairro Machava km15, nomeadamente na zona Comane;
- e) Limpeza do canal de drenagem do Bairro de Fomento (canal 2).

## 6.2. Saneamento do Meio

- a) Procedeu se em todos os Postos Administrativos, a recolha de 1239 **carradas**, correspondente a **6195m<sup>3</sup>**
- b) Procedeu se a recolha de **296 carradas** em lixeiras ilegais denominada focos correspondente as **4736<sup>3</sup>** e também procedeu se a recolha por parte das empresas privadas que prestam serviço ao Município com 8015 carradas
- c) Total: **40.090m<sup>3</sup>** no presente trimestre.

### **6.2.1. Jardinagem e Ornamentação**

Realizada a actividade de jardinagem e ornamentação nos espaços públicos Municipais, nomeadamente:

- Praça dos Heróis;
- Paços do Município;

### **6.2.2. Varredura e Capinagem**

Realizada a varredura e Capinagem dos seguintes locais:

Matola Sede – área baldia próximo a empresa Águas do Grande Maputo, Correios, Godinho, Rua do Palácio, Praça dos Heróis, Residência Protocolar, Assembleia Municipal, Cemitério da Texlom, Av. União Africana, Av. Seine Saint Dinis, Av. Ngungunhana, Rua Malangatana, Vala de drenagem próximo ao Shoprite, Av do Zimbabwe, rua da Missão, Av. 24 de Julho, Av. José Craveirinha, Rua Santo António, Av. Mário Esteves Coluna, Rua São Gabriel, ANNAM, Av. Almojarifado, Pátio do Governo, Av. 30 de Janeiro, Av. Nelson Mandela, Paços do Município, átrio do Governo Provincial, Rua Eusébio da Silva, Av. Sebastião Marcos Mabote, PT do Hanhane, Nkobe, Acordos de Lusaka, Escola Nova, Mesquita, Bairro da Liberdade, Mercado Fomento, TPM, Escola Central, Mussumbuluco, Machava Sede, Machava Socimol, Km15, Nó da Machava e Patrice Lumumba.

### **6.2.3. Corte de capim, relva e poda de árvores:**

Posto da Matola Sede, Godinho, Av.24 de Julho, Esquadra do bairro Mussumbuluco, Rua do Palácio, Banco Barclays, Av. Zedequias Manganhele, Monumento e Centro de Interpretação da Matola.

### **Aterro Sanitário**

- a) Iniciadas as obras de vedação do muro do aterro sanitário de Mathlemele.
- b) Contratada a empresa para a construção das 20 casas para as famílias que antes viviam na área do aterro sanitário.
- c) Compensadas em valores monetários, 71 famílias camponesas das 86 identificadas, em parceria com o Fundo Nacional do Desenvolvimento Sustentável.
- d) Feito o levantamento de 987 ocupantes ilegais na área dos 100 hectares do aterro, na sua maioria provenientes da Cidade de Maputo.

### **6.3. Urbanização e Habitação**

- a) Demarcada uma reserva municipal no Bairro de Muhalaze na área de reassentamento das famílias vitimas das enxurradas.

- b) Realizado o levantamento das ocupações existentes (casas e machambas em curso totalizando 1400 famílias já registadas, no âmbito Plano de Expansão da Zona Industrial Matola Gare/ Siduava.
- c) Efectuada segunda auscultação do Plano de Requalificação das Bermas da Circular nos Postos Administrativos Municipais do Infulene e Machava, no âmbito do Plano de requalificação das bermas da circular.
- d) Finalizado o plano de reordenamento dos quarteirões 126 a 129 do bairro Tsalala e auscultada a população e elaborada a acta de consenso para a intervenção urbana.
- e) Atribuído talhões a 52 famílias que faziam machambas, no âmbito do parcelamento do Bairro de Muhalaze.
- f) Levantadas e compensadas 50 famílias no bairro da Matola "A" , concretamente na zona do Lingamo para dar lugar a um empreendimento industrial da One Gas.
- g) No âmbito da actividade com vista ao reassentamento das Famílias do Aterro Sanitário foi efectuado levantamento de aproximadamente 1000 Famílias.
- h) Emitidos 3.323 DUATS dos 5000 previstos para o ano de 2018, no âmbito das regularizações massivas.

## **7. SAÚDE, ACÇÃO SOCIAL E SOCIEDADE CIVIL**

### **7.1. Saúde**

- a) Promovemos a realização de 2 feiras de Saúde, uma dirigida aos funcionários do Conselho Municipal que decorreu no Postos Administrativo da Matola Sede, com a participação massiva dos funcionários e outra no Posto Administrativo da Machava, no Mercado Patrice Lumumba, abertas ao publico no geral com objectivo de incentivar aos bons hábitos alimentares, palestras sobre o HIV e mudança de comportamento no que diz respeito a discriminação de pessoas vivendo com HIV, planeamento familiar, malária, raiva e valorização do uso de plantas medicinais.
- b) Ainda neste âmbito em parceria com a Comunicação Social, promovemos palestras, debates, projecção de filmes e distribuição de 2 mil preservativos, nos Bairros de Machava Sede, Matlemele e Nkobe.

### **7.2. Acção Social**

- a) No âmbito do apoio Social Directo, encaminhamos 28 pedidos provenientes dos Bairros Tsalala e são Dâmaso, Muhalaze, Zona Verde e 1° de Maio, Vale do Infulene, para efeitos de apoio nutricional no Instituto Nacional de Acção Social.

- b) Promovidas 43 visitas domiciliárias aos doentes crónicos acamados e deficientes nos Bairros Municipais, nomeadamente: Matola A, Mussumbuluco, Matola H, Malhapsewene, Machava Sede, Matola J e sensibilização para continuarem com o tratamento.
- c) Realizada a distribuição de 2.152 cestas básicas Mensais nos três Postos Administrativos Municipais (arroz, farinha, e açúcar), beneficiando 538 idosos registados.
- d) Promovemos 03 visitas a Idosos carenciadas no bairro da Matola " J". e Malhapsewene, para acompanhamento.
- e) No âmbito das comemorações do Natal do Idoso, promovemos um almoço de confraternização para cerca de 150 idosos no Bairro da Machava Sede.
- f) Encaminhados (06) processos de pedido de produtos alimentares e de higiene, provenientes dos Bairros: Machava Sede e do Posto Administrativo Municipal do Infulene para INAS delegação da Província de Maputo, doentes crónicos, crianças órfãs de pais e chefes de família, mães de bebés seropositivas em TARV, idosos chefes de família e pessoas com deficiência.
- g) Realizado encontros com o universo de 100 idosos do Bairro Mussumbuluko com objectivo de auscultas as preocupações relacionadas com os critérios usados pelo INAS na selecção dos beneficiários bem como o pagamento de pensões, tendo sido criada uma equipa multissetorial a fim de buscar alternativas envolvendo o Instituto Nacional de Acção Social (INAS), serviço de Saúde Mulher, Acção Social e o Instituto Nacional de Segurança Social (INSS).
- h) Reassentadas 91 famílias no bairro Municipal de Muhalaze. Em coordenação com o INGC ofereceu uma cesta básica para igual número de famílias reassentadas em Muhalaze, composto por: arroz, óleo, feijão e um Kit de tenda composto por enxada, catana, alcate, arame, prego e martelo.
- i) Realizado seminário de criação e capacitação do conselho técnico de Gestão de Calamidades onde envolveu-se chefes dos quarteirões, secretários dos bairros, chefes de serviço e técnicos da área Social, educação, Saúde, Água e saneamento, Agentes económicos, religiosos e polícia Municipal.

## **8. EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO**

### **8.1. Educação**

- a) Participação conjunta do Conselho Municipal e do Governo do Distrito (CMCM e SDEJT ), no processo de supervisão das escolas cujo objectivos foi acompanhar o decurso de preparação e

abertura solene do ano lectivo de 2018 em escolas dos Ensinos Primário e Completo, dos cursos Diurno e Nocturno (EP1, EPC CD e EPC CN).

b) Visitados os Conselhos de Escola; das Escolas Matola Sede, Matola A, Matola C, Matola D, 30 de Janeiro, Colégio Cambalhota, Comunitária Santa Esperança, Privada 4 de Outubro, Maria Ana Mogas, IFP Anexa, Unidade H e Externato Cantinho do Céu, no âmbito do incentivo a efectiva participação dos pais no acompanhamento administrativo, pedagógico e financeiro da escola, fazendo-os co-participantes e co-responsáveis.

c) Adquirido e distribuído material de apoio constituído por 60 Resmas, 36 caixinhas de giz, 2 caixinhas de esferográficas azul e vermelhas e 10 embalagens de cadernos sebenta de capa preta A4, as seguintes Zonas de Influência Pedagógica (ZIPs); Liqueleva, Khongolote, Matola Gare, Mussumbuluco e Ndlavela e Centros de Alfabetização e Educação de Adultos (CAEA); 4 de Outubro, Khongolote, Ngolhoza, Matola Gare e Mussumbuluco referentes a primeira fase, no âmbito de promoção de acções de Alfabetização e Educação de Adultos.

d) Actualizado a base de dados de 21 conselhos de escolas, nas seguintes EPCs: Machava Bedene, Machava Sede, Arca de Noé, Externato a Junica, Bunhica, Km 15, Bunhica C, Nkomane, Matola Gare, Nkobe, Tchumene, 12 de Outubro, Wamatibjane, Muchisso, Siduava, Machava A, 5 de Fevereiro, EC Dom Bosco, Patrice Lumumba, Singathela, ADPP Formigas do Futuro, Samora Machel e São Dâmaso.

e) Realizadas 2 palestras em matérias ligadas a HIV e Desistência, nas EPCs de Khongolote, Mussumbuluco, Muchisso e Muhalaze) e uma palestra sobre o combate a corrupção na Escola Secundária de Nkobe, no âmbito do incentivo da permanência dos alunos e sobretudo da rapariga na Escola.

## **9. CULTURA, DESPORTO E RECREAÇÃO**

### **9.1. Cultura**

b) Realizadas as Comemorações do dia 05 de Fevereiro dia da Cidade da Matola;

c) Realizada uma (1) feira mista, que contou com a presença de 15 expositores, evento este que teve lugar no Parque dos Poetas alusivo as comemorações do dia da Cidade;

d) Apoiado a Magic Star e Star e Palitos Eventos, com espaço, agentes de limpeza e Policia Municipal no âmbito da realização do Festival We Love Matola, realizado no dia 24 de Março do ano em Curso na Rua do Parque dos Poetas.

e) Em coordenação com os Serviços Distritais da Educação, Juventude e Tecnologia realizou se o Lançamento, as fases do distrito e provincia do X Festival Nacional da Cultura, fase distrital,

- evento este que teve lugar no dia 24 de Março, no Posto Administrativo da Machava – Estátua Samora Machel, na Escola de Formação da ADPP e no Distrito de Magude, respectivamente.
- f) Realizada a Feira da Mulher em Coordenação com a Vereação de Mercados e Feiras, Direcção Provincial de Cultura e Turismo, Direcção Provincial da Mulher, Género, Criança e Acção Social e em parceria com a Grandiosa Magalhães Iniciativa, no dia 7 de Abril do ano em curso, no Parque dos Poetas.
  - g) Realizado um debate subordinado ao tema “**Vencer a luta contra a corrupção: Um caminho para transformação da África: Corrupção Passiva e Activa**” Oradora Manuela Singano e Moderadora Eduarda Thai, evento este que teve lugar no dia 25 de Maio na Escola Secundaria de Nkobe, onde participaram 400 estudantes.
  - h) Realizada uma Feira Mista e um espectáculo musical alusivas as comemorações do dia de África, no dia 25 de Maio do ano em curso.
  - i) Fornecidos apoios para a prossecução da actividade aos seguintes actores culturais:
    - Dois grupos Culturais (Muthimba da Matola Sede e Banda Maebasse) em 22 Capulanas para indumentária e 10 Camisetas, convista a sua participação organizada em actividades culturais;
    - O Músico Alcindo Uachane Majenge (Tio Bebida) em uma guitarra;
    - A Associação Cultural Bassopa Ngalanga da Matola com o valor de 12.551,00 (Doze mil, quinhentos e cinquenta e um metical), para pagamento da Publicação dos Estatutos da Associação no BR.

## 9.2. Desporto e Recreação

- a) Realizada uma demonstração de Skate, alusivo as celebrações dos 46 anos da Matola à categoria de Cidade envolvendo jovens do Municipio da Matola e de Maputo;
- b) Realizado um evento desportivo comunitário massivo designado Desporto para o Desenvolvimento envolvendo jovens cerca de 150 jovens da Associação de Basquetebol da Cidade da Matola;
- c) Realizada uma corrida pedestre num percurso de 8.2KM desde o Bairro Municipal 1º de Maio (Nkonolowene) até ao Bairro Municipal T3, a qual para além de munícipes da Matola, contou com a participação de cidadãos da Cidade de Maputo, Vila de Boane e da Suazilândia;
- d) Apoiado o Clube Desportivo Matolinhas para a sua participação no campeonato de basquetebol da Cidade de Maputo, através da disponibilização de meio de transporte.



- e) Realizado o torneio de futebol 11 denominado Titanic, 25ª edição, em parceria com Núcleo de Futebol Recreativo de T3 no campo da Escola Primária Completa T3, onde sagrou-se campeã a equipa de Bloco 16 (Bairro T3);
- f) Realizado um torneio de futebol 11 em parceria com a Associação Juvenil Mikambas, onde sagrou-se vencedora a equipa da OJM do Bairro Municipal de Ndlavela.
- g) Realizado o torneio de futebol 11 denominado Nfula em parceria Associação de Futebol Recreativo da Matola, onde sagrou-se campeã a equipe da Carreira de Tiro;
- h) Realizada a taça Nfula em futebol 11 em parceria Associação de Futebol Recreativo da Matola, onde sagrou-se campeã a equipe de Milan do Bairro Municipal Muhalaze;
- i) Realizado um torneio quadrangular de futebol 11 envolvendo 04 equipas vencedoras dos principais torneios da urbe, nomeadamente: Ndlavela (Bola Jota, organizado pela OJM da Cidade da Matola), FC Matlhomele (40 anos da Independência), Tchumene (Torneio Carlos Tembe) e Boloco 16 (Torneio Titanic) em parceria com a Associação de Futebol Recreativo da Matola, onde sagrou-se campeã a equipe a equipe da OJM de Ndlavela;
- j) Realizado um torneio quadrangular de futebol 11 em femininos em parceria com a Comissão Instaladora de Futebol Feminino, onde sagrou-se vencedora a equipe do Bairro Municipal de T3;
- k) Realizados 02 torneios de voleibol de praia no âmbito das celebrações dos 46 anos da Matola à categoria de Cidade envolvendo duplas em masculinos e femininos;
- l) Realizada uma prova de desporto motorizado designada “Taça Matola de Drift e Spinning”, no âmbito das celebrações dos 46 anos da Cidade da Matola, envolvendo pilotos da Cidade da Matola, Maputo e estrangeiros provenientes da África de Sul e Swazilândia;
- m) Realizado o torneio de Futebol de salão denominado “Mundialito”, no âmbito da realização do *Funfest*.
- n) Apoiados na deslocação de 04 jovens matolenses à África de Sul (Johannesburg) com vista a sua participação no torneio internacional de Tae Kwon-Do ITF denominado 4<sup>th</sup> Byongae Open Tournament, obtiveram 08 medalhas de ouro, 03 de prata e 01 de bronze;
- o) Realizado um encontro com as associações, clubes e actores do desporto na Matola.
- p) Iniciadas as obras de construção de campos nos seguintes bairros municipais: Fomento (campo multiuso para a prática do desporto de salão), Matlhomele (campo de futebol 11 incluído pista de atletismo e campo multiuso para a prática do desporto de salão), Tsalala (campo multiuso) e Khongolote, num total de cinco;

- q) Realizada uma prova de desporto motorizado em parceria com a Associação Matola Motor com objectivo de sensibilizar aos Matolenses a aderirem ao processo de Recenseamento Eleitoral;
- r) Apoiado o Clube Desportivo Matolinhas em transporte com vista a sua participação no Campeonato de Basquetebol na Cidade de Maputo na categoria de séniores masculinos;
- s) Apoiada as equipas finalistas do torneio Momed e Novinho CAP realizado no Bairro Municipal de Bunhiça com 02 bolas de futebol 11.
- t) Realizadas as obras de melhoramento do campo de futebol 11 do Bairro Zona Verde.
- u) Iniciadas as obras do melhoramento do campo de futebol 11 do bairro da Liberdade, vulgo campo de Matomane.

## **10. VALORIZAÇÃO DO JOVEM**

- a) Realizada uma formação com cerca de 40 jovens nos seguintes cursos administrativos, empreendedorismo, contabilidade básica, secretariado executivo, gestão de recursos humanos, relações públicas/marketing, jornalismo, comunicação e electricidade básica, e criação de auto-emprego, em parceria com Associação para Promoção do Emprego e Apoio a Criança (APEC) na ADEL;
- b) Realizado um concurso de Dj's no Parque dos Poetas, o qual contou com a participação de 20 jovens provenientes dos 03 Postos Administrativos Municipais da Matola no âmbito das celebrações dos 46 anos de elevação da Matola à categoria de Cidade;
- c) Realizado um encontro com a juventude de várias agremiações e confissões religiosas com vista a sensibilizá-los a aderirem ao Recenseamento Eleitoral;
- d) Encontro com a juventude académica da Escola Secundária São Gabriel, Posto Administrativo Municipal da matola-Sede, cuja agenda se centrava na sua exortação para contribuir com vista ao desenvolvimento da Matola;
- e) Encontro com estudantes do Instituto de Formação em Administração de Terras e Cartografia (INFATEC), Posto Administrativo Municipal da Machava para a sua exortação a participação do Recenseamento Eleitoral e bem assim, para o papel que estes têm no desenvolvimento da Matola.
- j) Realizado o XIV acampamento municipal da Juventude, com a participação de 280 jovens, oriundos de diversas associações, escolas e instituições públicas da Cidade da Matola.

## 11. PROTECÇÃO DA PESSOA IDOSA

- a) Realizada a distribuição de 2.152 cestas básicas Mensais nos três Postos Administrativos Municipais (arroz, farinha, e açúcar), beneficiando 538 idosos registados.
- b) Promovido 03 visitas a Idosos carenciadas no bairro da Matola " J". e Malhapsewene, para acompanhamento.
- c) No âmbito das comemorações do Natal Idoso, promovemos um almoço de confraternização para cerca de 150 idosos no Bairro da Machava Sede.

## 12. VALORIZAÇÃO DA MULHER

- a) Participamos no segundo encontro no âmbito da realização da formação específica para Pontos Focais na área de Género promovida pela Direcção Provincial de Género Criança e Acção Social, havendo necessidade de clarificar as dúvidas que o grupo alvo apresentava no encontro de balanço da formação anterior.
- b) Realizada uma capacitação sobre, Noções de Contabilidade Básica; Empreendedorismo e Obrigações Fiscais e Actividades Económicas, tendo beneficiado 111 concorrentes ao fundo sendo 02 Associações, 63 do sexo feminino e 46 do sexo masculino, dos quais 101 já receberam o crédito para desenvolvimento de actividades na área do empreendedorismo e os outros 10 estão em tramitação documental.
- c) Formado 20 mulheres viúvas desfavorecidas, em matéria de poupança na Escola de Pesca no bairro da Matola A.
- d) Em coordenação com a Direcção Provincial de Género Criança e Acção Social, iniciamos a realização de palestras de Divulgação do Decreto 26/2013 que faz a Redefinição da Composição e Funcionamento do Conselho Provincial para o Avanço da Mulher, cujo objectivo é avaliar o grau de cumprimento do decreto-lei acima descrito nas Instituições Governamentais e não-governamentais envolvendo 95 funcionários dos quais 37 do sexo masculino e 58 do sexo feminino.
- e) No concernente a Criação e divulgação de oportunidades de negócio, na área do Empoderamento da Mulher, a “NN Noivas” em parceria com a vereação em epígrafe, realizou um Mini Workshop sobre o Empreendedorismo no dia 09.03.2018 no Auditório Municipal Carlos Tembe, o qual contou com cerca de 78 participantes de ambos os sexos, provenientes dos 3 Postos Administrativos Municipais, empresários locais, associações e interessados provenientes da Cidade de Maputo, aonde foram apresentados temas como:
  - Oportunidades de Negócios;
  - Seus Obstáculos;

- Possíveis Soluções.

### **13. PROTECÇÃO DA CRIANÇA**

- a) Promovido um lanche na cozinha comunitária que contou com cerca de 150 crianças carenciadas.
- b) Enviado ao Centro de Acolhimento Remar um pedido de integração de uma criança carenciada.
- c) Promovido um almoço de confraternização para cerca de 80 crianças no Bairro da Machava Sede.
- d) No âmbito das festividades do Natal Criança realizamos uma visita ao Infantário Provincial da Matola, aonde oferecemos géneros alimentícios, produtos de limpeza e higiene pessoal.
- e) Efectuado 8 visitas domiciliárias em coordenação com SIOAS (serviços de Informação, Orientação e Acompanhamento Social), a crianças desfavorecidas no quarteirão 8 do Bairro da Matola C, quarteirões 2,3, 9, 10 do Bairro Machava Km15, incluindo crianças órfãos de pais e padecendo de HIV-Sida.
- f) Organizado um programa de recreações televisivas no âmbito das celebrações alusivas ao Dia Internacional da Criança (01 de Junho) envolvendo cerca de 450 crianças provenientes dos 3 Postos Administrativos Municipais.

### **14. COOPERAÇÃO INTER-MUNICIPAL E INTERNACIONAL**

- a) Troca de experiência na área de polícia municipal com as cidades de Xai-Xai e Inhambane foram preparadas, entretanto, devido à época chuvosa que se assistiu neste primeiro trimestre a actividade foi transferida para o segundo trimestre.
- b) Reforço da cooperação com os países de expressão Portuguesa. Neste quadro, foram encetados os mecanismos para a reactivação do contacto com a camara de Viseu por forma a preparar a assinatura de memorando de entendimento com o Conselho Municipal da Cidade da Matola.
- c) Mobilização de recursos financeiros internos e externos para a implementação do Programa de desenvolvimento municipal, nesta primeira fase foram identificados potenciais parceiros junto com o Fundo Mundial de Desenvolvimento (FMDV) – Franca, tendo sido solicitados projectos de drenagem à Empresa Municipal de Aguas e Saneamento para o efeito.

- d) Realizada uma troca de experiência com os Municípios de Inhambane e Xai-Xai, na área de polícia Municipal, cujo o objectivo foi harmonizar os procedimentos da Polícia Municipal.
- e) Iniciados os procedimentos com a Fundação Joaquim dos Santos, com vista a formalização do projecto de formação técnico profissional com a Câmara de Viseu (Portugal). Este projecto consiste na atribuição de 6 bolsas de estudo para jovens que pretendem obter uma qualificação profissional de nível médio.
- f) Partilhada a experiência em matéria de governação de autarquias em Moçambique, realizações e sucessos alcançados, com a delegação de Huila (Angola) liderada pela vice governadora da Província de Huila, composta por administradores municipais, representantes de empresários, associações de mulheres empreendedoras e jovens.
- g) No quadro da mobilização de recursos financeiros internos e externos para a implementação do Programa de desenvolvimento municipal, em curso negociações com o Fundo Mundial de Desenvolvimento para o financiamento do projecto de drenagem da Matola, avaliado em cerca de 46 milhões de dólares.
- h) Em curso a elaboração do projecto de mobilidade urbana na Cidade da Matola a ser financiado pelo Fundo Mundial de Desenvolvimento e parceiros.

### **III. CONSTRANGIMENTOS**

Durante o período em análise, Conselho Municipal registou alguns constrangimentos, os quais influenciaram o desempenho cabal das suas actividades, nomeadamente, a conjuntura macroeconómica adversa que ditou a revisão do Orçamento Geral do Estado e que por conseguinte impactou no Plano e Orçamento do Conselho Municipal, tendo culminado com a sua revisão, convista ao melhor alcance das metas programadas.

### **IV. DESAFIOS**

O Conselho Municipal da Cidade da Matola mantém o compromisso assumido com os Municípios Matolenses, no âmbito do desenvolvimento autárquico, pelo que:

- Propõem - se a desenvolver acções conducentes a recuperação económica e social através de aumento da capacidade de cobrança das receitas próprias, educação fiscal, consolidação do cadastro dos contribuintes, digitalização do cadastro de terra, redução dos conflitos de dupla atribuição de terras e educação dos municípios sobre saneamento de meio.

- Propõem-se a intensificar acções de racionalização da despesa e de redefinição das nossas prioridades visando o cumprimento do Programa Quinquenal Municipal e do Manifesto Eleitoral.
- O Desenvolvimento de infra-estruturas continua um desafio, tendo em conta a necessidade de garantir a melhor prestação de serviços, a circulação dos munícipes, bem como as necessárias precauções face a época chuvosa que se avizinha, pelo que a nossa acção de impacto incide necessariamente na melhoria das vias de acesso, saneamento do meio e arrecadação de receitas.

## **V. CONCLUSÃO**

O Conselho Municipal mantém o firme compromisso de cumprir com as actividades planificadas na sua íntegra, bem como garantir que as acções contidas no manifesto eleitoral e convertidas em Programa Quinquenal Municipal sejam integralmente cumpridas.

**O Presidente do Conselho Municipal**

**Calisto Moisés Cossa**

**Matola, Julho de 2018**

***Pela Matola que Queremos***