



CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE DA MATOLA

**RELATÓRIO ANUAL DO CONSELHO
MUNICIPAL DA CIDADE DA MATOLA**

Matola, Abril de 2017

INDICE

I.	INTRODUÇÃO.....	4
II.	GRAU DE CUMPRIMENTO DAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA O ANO DE 2016.....	6
1.	GOVERNAÇÃO AUTÁRQUICA E PARTICIPATIVA.....	6
1.2.	<i>Recursos Humanos</i>	8
2.	SEGURANÇA PÚBLICA E COMBATE À CRIMINALIDADE.....	9
3.	FINANÇAS AUTÁRQUICAS.....	10
3.1.	<i>Receitas</i>	10
3.2.	<i>Despesas</i>	11
3.3.	ANÁLISE PROGRESSIVA DA RECEITA E DESPESA DO CONSELHO MUNICIPAL...	13
3.4.	<i>Situação Patrimonial</i>	12
4.	DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA LOCAL.....	13
4.1.	<i>Licenciamento</i>	13
4.3.	<i>Transportes Urbanos</i>	13
4.4.	<i>Mercados</i>	14
5.	DESENVOLVIMENTO DE INFRA-ESTRUTURAS MUNICIPAIS.....	15
5.1.	<i>Estradas</i>	15
5.1.1.	<i>Estradas Asfaltadas</i>	15
5.1.2.	<i>Estradas Terraplanadas</i>	16
5.2.	<i>Edifícios Municipais</i>	16
5.3.	<i>Água e Saneamento</i>	17
6.	AMBIENTE, URBANIZAÇÃO E HABITAÇÃO.....	20
6.1.	<i>Saneamento do Meio, Jardinagem e Ornamentação</i>	20
6.2.	<i>Urbanização e Habitação</i>	20
7.	SAÚDE, ACÇÃO SOCIAL E SOCIEDADE CIVIL.....	21
7.1.	<i>Saúde</i>	21
7.2.	<i>Acção Social</i>	22
8.	EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO.....	24
8.1.	<i>Educação</i>	24
9.	CULTURA, DESPORTO E RECREAÇÃO.....	25
9.1.	<i>Cultura</i>	25
9.2.	<i>Desporto e Recreação</i>	26
11.	PROTECÇÃO DA PESSOA IDOSA.....	28
12.	PROTECÇÃO DA CRIANÇA.....	29
13.	VALORIZAÇÃO DA MULHER.....	30
14.	COOPERAÇÃO INTER-MUNICIPAL E INTERNACIONAL.....	30
III.	CONSTRANGIMENTOS.....	31
IV)	DESAFIOS.....	32
V)	PERCEPÇÃO PÚBLICA.....	32
VI)	CONCLUSÃO.....	32

ÍNDICE DE TABELAS

Tabela nº1: Receita Cobrada 2016.....	09
Tabela nº2: Receita Cobrada por Postos de Cobrança.....	09
Tabela nº3: Despesas de de 2016.....	10
Tabela nº4: Evolução Progressiva	11
Tabela nº5: Licenciamento de actividade de transportes.....	12

I. INTRODUÇÃO

O presente relatório apresenta o desempenho do Conselho Municipal da Cidade da Matola (CMCM) no período de Janeiro a Dezembro de 2016.

As actividades do período foram executadas em respeito aos três grandes pilares de Governação Municipal, contidos no manifesto eleitoral do Partido FRELIMO e sufragados no Programa Quinquenal Municipal 2014 - 2018, designadamente, os Pilares da Governação Autárquica Participativa e Inclusiva, do Desenvolvimento de Infra-estruturas e do Impulso ao Desenvolvimento Económico e ao Emprego.

A execução das actividades durante o período e mais precisamente ao longo do Segundo Semestre, foi em grande medida influenciada pela conjuntura económica e social adversa recente que impactou negativamente no desempenho das nossas actividades. Por outro lado, as recentes calamidades naturais (Chuva e Vendaval), que assolaram o nosso Município, danificaram infra-estruturas sociais, públicas e privadas, representando um significativo retrocesso.

O Relatório está estruturado respeitando as acções desenvolvidas nas diversas áreas de actividades do Conselho Municipal, nomeadamente:

1. Governação Autárquica Participativa
2. Segurança Pública e Combate à Criminalidade
3. Finanças Autárquicas
4. Desenvolvimento da Economia Local
5. Desenvolvimento de Infra-Estruturas Municipais
6. Ambiente, Urbanização e Habitação
7. Saúde, Acção Social e Sociedade Civil
8. Educação e Formação
9. Cultura, Desporto e Recreação
10. Valorização do Jovem
11. Protecção da Pessoa Idosa
12. Protecção a Criança

13. Valorização da Mulher

14. Cooperação Intermunicipal e Internacional

II. GRAU DE CUMPRIMENTO DAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA O ANO DE 2016

No quadro das actividades programadas para o período em análise, o Conselho Municipal da Cidade da Matola realizou as seguintes actividades:

1. GOVERNAÇÃO AUTÁRQUICA E PARTICIPATIVA

1.1.1. Governação Autárquica

No período em análise, foi reestruturado o Executivo Municipal, visando adequá-lo as necessidades crescentes e a dinâmica de desenvolvimento da Autarquia da Matola.

Neste âmbito, foram reestruturadas as seguintes áreas: Planeamento Territorial e Urbanização, Actividades Económicas e Serviços, Obras e Infra-estruturas Municipais, Mercados e Feiras, Transportes, Educação e Cultura Salubridade Ambiente Parques e Jardins Municipais e Juventude e Desportos. Foram ainda nomeados três Chefes de Postos Administrativos Municipais e um Inspector Municipal.

1.1.2. Governação Aberta e Participativa

Realizadas 51 sessões de governação aberta e participativa, sendo:

- 18 Sessões pelo Presidente do Conselho Municipal, nos 3 Postos Administrativos municipais, com o objectivo de envolver os chefes de quarteirão na sensibilização e cobrança do pagamento de impostos e taxas municipais.
- 34 Sessão pelos Vereadores nos três Postos Administrativos Municipais, tendo como enfoque a interacção regular com as comunidades, com incidência nos Bairros de Boquisso A, Boquisso B, Ndlavela, Trevo, Machava Sede, Tsalala, Singathela, Matola Gare, Nkobe, e Matola A. Bairro de Boquisso A (02) Ngolhoza, Intaka, Ndlavela, Zona Verde, Matola D, Matola F, Matola G, Fomento, Ndlavela, Sikwama, Mussumbuluko, Matola F, Matola G, Fomento, Matlemele e Nwamatibjane.

Dos assuntos apresentados destacam-se: alargamento da base tributária, prevenção das cheias, e de outras calamidades naturais, ordenamento territorial e de actividades comerciais nos

mercados, recolha primária de resíduos sólidos urbanos, ordenamento territorial e regularização de talhões, regularização de diversas actividades económicas, PERPU e funcionamento dos mercados municipais e proliferação de barracas em locais impróprios.

- a) Realizadas com regularidade, nos diferentes Bairros Municipais, Sessões dos Conselhos de Posto Administrativo, orientadas pelos Vereadores Territoriais aos Secretários de Bairro, Chefes de Serviço no Bairro, com a participação a título de convidados de diferentes actores do desenvolvimento local, desde autoridades comunitárias a activistas sociais, empresários e empreendedores.
- b) Realizadas audiências públicas nos Bairros do 1º de Maio e Khongolote, Posto Administrativo de Infulene, com a participação das estruturas de base do bairro, onde foram atendidos 215 munícipes, sendo que 105 solicitaram resolução de conflito de terra por dupla ocupação e uso de espaços públicos; 110 solicitaram a demarcação isolada de terrenos por eles já ocupados e foram já resolvidos 18 processos, e
- c) Realizadas sessão de três (3) sessões de **Presidência Municipal sem Paredes**, no Bairro de Intaka, Machava Km15 e Matola A (Sector de Planeamento Territorial e Urbanização), onde foram recebidos em audiência pública 1379 munícipes. Dos assuntos apresentados destacam - se: regularização de DUATS, reclamações sobre despachos, conflitos de ocupação de terra e pedidos de atribuição de talhões.

A audiência promovida pelo Presidente do Conselho Municipal resultou em:

- Emissão de 309 comunicações de despacho sobre expedientes já iniciados;
- Entrega de 206 DUATs;
- Deferimento de 76 pedidos de Prorrogação;
- Emissão de 82 licenças de construção;
- Reconstituição de 12 processos de foral;
- Registo de 210 pedidos de atribuição de talhões;
- Registo de 285 casos de conflitos de DUAT,
- Recolha de resíduos sólidos,
- Pedido de apoio institucional,
- Apresentação de associações,
- Redução da Poluição sonora e
- Pedido de expansão da rede eléctrica.

Ainda no âmbito da Governação Autárquica Participativa, tivemos a honra de receber uma visita de estudo 50 estudantes Moçambicanos e Angolanos do projecto YALI (Young African Leaders Initiative), cujo mote da visita era o de colher experiência do Município sobre as diversas ferramentas de participação cidadã implementadas na Matola.

1.2. Recursos Humanos

No quadro da regularização dos processos de agentes da Policia Municipal, foram publicados os resultados do concurso de ingresso no Boletim da República, submetidos 60 processos ao Tribunal Administrativo para efeitos de visto de nomeação provisória.

- Realizadas mudanças de carreiras de 29 funcionários.

Realizadas 12 acções de formação e capacitação em áreas específicas, nomeadamente:

- **Sistema Nacional de Arquivos do Estado:** com o objectivo de divulgar e treinar o pessoal administrativo sobre SNAE – Sistema Nacional de Arquivos e o Plano de Classificação de Tabelas Fins das Autarquias Locais, esta capacitação beneficiou funcionários das seguintes áreas: Planeamento Territorial e Urbanização, Actividades Económicas e Serviços, e Salubridade, Ambiente e Parques Municipais.
- **Direitos dos Funcionários:** esta capacitação tinha como grupo alvo os agentes de limpeza. Foi uma sessão de esclarecimento sobre os direitos que este grupo alvo tem no exercício das suas actividades.
- **Conta Gerência; Gestão de base de dados de terra, propriedades e contribuintes, Ética, Deontologia Profissional e Atendimento Público:** Formados e capacitados em áreas específicas de 31 funcionários;
- **Violência Doméstica e Modelo de Intervenção Comunitária:** Participaram 49 funcionários, sendo o grupo alvo, os Chefes de Serviço e Directores de Departamento. O curso foi ministrado e oferecido pela CAPAZ (ONG vocacionada a questões de género e violência doméstica);
- **Formação em áreas especializadas:** Assegurada a participação de um funcionário da área de documentação e arquivo, no Congresso Internacional de Arquivos que teve lugar na Coreia do Sul de 05 a 10 de Setembro do corrente ano;
- Formação de 30 Agentes da Policia Municipal em língua Inglesa, numa acção conjunta com a Escola de Formação Profissional TECNICOL. Este curso visa

essencialmente dotar os agentes da Policia Municipal de competência linguística básica em inglês por forma a permitir comunicação com cidadãos falantes da língua no território Municipal, garantindo uma melhor comunicação na prestação da sua actividade;

- Três funcionários beneficiaram-se de formação em Planificação Institucional, Monitoria e Avaliação que decorreu na Universidade Eduardo Mondlane;
- Participação de um funcionário no Seminário sobre Procedimentos de *Procurement*, que decorreu de 13 a 17 de Março, na cidade de Maputo;
- Formação de 140 proponentes oriundos dos 03 Postos Administrativos Municipais em Empreendedorismo e Noções de Contabilidade Básica, que decorreu de 14 a 25 de Março no Instituto Industrial e Comercial da Matola;
- Monitoria e Avaliação do grau de implementação do aprendizado na capacitação em matéria de Ética e Deontologia Profissional em todas unidades orgânicas;
- Início do Estudo de Legislação em todas os Sectores Municipais e Postos Administrativos Municipais;
- Participação de três funcionários no 8º Congresso do Centro Rodoviário Português que decorreu de 11 a 15 de Abril de 2016, em Portugal; e
- Participação de três funcionários na 2ª reunião Ibérico, sobre Democracia e Orçamento Participativo de 04 a 11 de Abril de 2016, em Portugal.

2. SEGURANÇA PÚBLICA E COMBATE À CRIMINALIDADE

- a) Realizadas 34 reuniões populares que contaram com a participação de 3900 munícipes, dos problemas apresentados destacam se a insuficiência de iluminação pública, proliferação de espaços baldios e criminalidade no geral.
- b) Identificados e reservados dois espaços para a implantação de Postos Policiais nos bairros de Intaka e Matola Gare, e
- c) Realizadas operações conjuntas com a **Polícia da República de Moçambique (PP, PT e PIC)** na regulação de trânsito, controlo de cumprimento do horário de fecho de estabelecimentos comerciais, poluição sonora e na fiscalização de oficinas ilegais.

3. FINANÇAS AUTÁRQUICAS

3.1.Receitas

No cômputo geral, dos **1,345.77 Milhões de Meticais** orçamentados para o ano de 2016, foram cobrados no ano de 2016 **1,150.70 Milhões de Meticais**, o correspondente a **85,51%** do total das receitas previstas tendo se verificado uma redução de **17,95%** em relação ao cobrado em 2015.

Tabela nº 1: Receita Cobrada do ano de 2016.

N. Ord	Fonte de Recurso	Realizado - 2015	Previsao-2016	Realizado-2016	Realização 2016%	Varição 2015/16 %
1	Receita Própria	234,570,830.95	383,550,076.19	293,879,083.20	76.62%	25.28%
	Receitas Fiscais	100,152,135.54	176,988,309.78	127,638,037.17	72.12%	27.44%
	Receitas não Fiscais	134,418,695.41	206,561,766.41	166,241,046.03	80.48%	23.67%
2	Transferência de Estado	273,921,170.98	307,245,320.00	295,377,390.03	96.14%	7.83%
	Fund. Comp. Autárquica	176,394,460.98	193,449,500.00	191,090,503.87	98.78%	8.33%
	Fund Inv. Inic Autárquica	78,426,650.00	84,695,760.00	84,736,856.16	100.05%	8.05%
	PERPU	19,100,060.00	19,100,060.00	9,550,030.00	50.00%	(50.00%)
	OIDP	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	100.00%	-
3	Outras Receitas	893,930,213.28	654,974,905.15	561,445,625.13	85.72%	(37.19%)
	Total	1,402,422,215.21	1,345,770,301.34	1,150,702,098.36	85.51%	(17.95%)

❖ Receita Própria

A **receita própria** atingiu **293.88 Milhões de Meticais** no ano de 2016, correspondentes a **76,62%** do planejado, tendo registado um crescimento de **25,28%** em relação ao cobrado em 2015.

❖ Transferências do Estado

As **Transferências do Estado** atingiram o montante de **295.38 Milhões de Meticais** no ano de 2016, correspondentes a uma execução de **96,14%** do planejado, tendo registado um crescimento de **7,82%** em relação à 2015.

❖ Outras Receitas

As **Outras Receitas** atingiram o montante de **561.45 Milhões de Meticais** no ano de 2016, correspondentes a uma execução de **85,72%** do planificado, tendo registado uma redução de **37,19%** em relação à 2015.

Tabela nº 2: Receita Cobrada por Postos de Cobrança no ano de 2016

Postos de Cobrança	Meta 2015	Cobrado 2015	Meta 2016	Cobrado 2016	%Real Jan-Maio/16	% Cresc. 15/16
Infulene	15.658.853,81	10.913.727,84	20.110.624,57	11.175.636,45	55,57	2,40
Matola Sede	25.054.166,09	12.948.549,98	25.814.166,09	22.677.639,46	87,85	75,14
Machava	21.922.395,33	17.032.147,99	36.869.478,38	30.701.458,43	83,27	80,26
Tesouraria	228.619.265,62	171.523.590,14	259.534.558,00	198.044.336,86	76,00	15,46
Transportes	20.356.509,95	21.804.815,00	40.221.249,14	30.883.262,00	76,78	41,64
Auditório	1.565.885,38	348.000,00	1.000.000,00	396.750,00	39,68	14,01
Total	313.177.076,19	234.570.830,95	383.550.076,19	293.879.083,20	77,00	25,00

Em termos do cumprimento das metas no ano de 2016, alcançou-se **77,00%** do planificado, tendo registado um crescimento na ordem dos **25,00%** em relação ao ano de 2015.

3.2.DESPESAS

Dos **1,345.77 Milhões de Meticais** fixados para o ano de 2016, foram executados **1,087.90 Milhões de Meticais**, equivalente a uma realização de **80.84%** contra **93,71%** do ano de 2015, tendo registado uma redução de **19,17%** comparativamente ao ano de 2015.

Tabela nº3: Despesas do ano de 2016.

N. Ord	Descrição	Realizado 2015	Previsão 2016	Realizado 2016	Real. % 2016	Varic. 2015/16 %
1	Despesas Correntes	319,219,587.15	412,956,615.22	387,218,591.74	93.77%	20.85%
	Despesa com Pessoal	161,576,835.65	178,742,743.95	173,978,561.94	97.33%	7.68%
	Bens e Serviços	156,862,087.29	231,931,131.51	211,876,788.90	91.35%	34.15%
	Outras Despesas Correntes	780,664.21	2,282,739.76	1,363,240.90	59.72%	74.63%
2	Despesas de Capital	1,024,905,227.24	932,813,686.10	700,677,156.48	75.11%	(31.63%)
	Bens de Capital	978,302,924.24	750,224,388.96	535,205,758.91	71.34%	(45.29%)
	Outras despesas de Capital	46,602,303.00	182,589,297.14	165,471,397.57	90.62%	255.07%
	Total	1,344,124,814.39	1,345,770,301.31	1,087,895,748.22	80.84%	(19.17%)

❖ Despesas Correntes

A **Despesa Corrente**, atingiu uma execução de **387.22 Milhões de Meticais**, o correspondente a **93,77%** do fixado no ano de 2016, tendo registado um crescimento de **20,85%** em relação à 2015.

❖ Despesas de Capital

A Despesas de Capital, teve uma execução de **700.68 Milhões de Meticais**, equivalente a **75,11%** do limite anual fixado para as despesas de capital e registou uma redução de **31,63%** em relação à 2015.

3.3. Análise progressiva da Receita e Despesa do Conselho Municipal

Ao longo dos anos de 2013 à 2016, nota-se que o Conselho Municipal tende a estabilizar-se, podendo se verificar pela evolução progressiva o rácio de sustentabilidade, tal como mostra a tabela que se segue.

Tabela nº4: Evolução Progressiva

Descrição	Ano de 2013	Ano de 2014	Ano de 2015	Ano de 2016
Receita Própria	124,860,829.01	171,526,362.58	234,570,830.95	293,879,083.20
Despesa Corrente	494,857,394.82	258,994,420.59	319,219,587.15	387,218,591.74
Rácio Receita/Despesa	0.25	0.66	0.73	0.76

3.4. Situação Patrimonial

Durante o período em análise, as actividades patrimoniais estiveram centradas na construção do Edifício Sede, preparação de concursos públicos para a reabilitação de 5 mercados municipais, recuperação de meios circulantes avariados e contentores de depósito de resíduos sólidos, colocação de tombos nos edifícios e na gestão do património do Conselho Municipal já existente.

4. DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA LOCAL

4.1.Licenciamento

- Licenciadas 309 actividades comerciais;
- Licenciadas 253 actividades de micro-dimensão;
- Licenciadas 562 publicidades.

4.2.Promoção da Economia Local

- Promovido o intercâmbio entre empresários de Mbabane e da Matola, no Auditório da Direcção Provincial da Economia e Finanças;
- Realizada uma Feira de Negócios e um Seminário com Empresários Nacionais e Internacionais no âmbito do **USSEMBE ACCORD** no Auditório Municipal.

4.3.Transportes Urbanos

Procedeu-se o licenciamento e renovação de licenças de transportes, como ilustra a tabela nº6.

Tabela nº5:Licenciamento de actividade de transportes

Ord.	Tipo de actividade	N de Licenças
01	Emissão licenças de viaturas Semicollectivo de Passageiros	385
02	Renovação de licenças de viaturas semicolectivo de passageiros	2.691
03	Emissão de licenças de condução de Velocípede com Motor	84
04	Emissão de livretes de circulação de Velocípede com Motor	73
05	Emissão de licença de Táxi	42
06	Renovação de Viaturas Táxi	28
07	Emissão de Licença de Táxi (<i>Txopela</i>)	25
08	Emissão de Licença de transporte de Mercadoria	145
09	Renovação de Transporte de carga	22
10	Emissão de Licença de transporte Escolar	47
11	Renovação de Transporte Escolar	213
12	Emissão de licença de viaturas de tonelage igual ou superior a 8.000kg	4.281
TOTAL		8.036

- a) Realizada actividade de fiscalização de transportes semicolectivo de passageiros cujo objectivo era desencorajar o encurtamento de rotas, poluição sonora e aferição da legalidade;
- b) Realizado um seminário com objectivo de “**capacitar os fiscais em matérias de transporte público urbano**”. Neste seminário foram discutidos assuntos relativos ao comportamento dos fiscais perante os utentes do transporte semicolectivo, organização das terminais, encurtamento de rotas e cadastro dos mesmos;

4.4.Mercados

Neste sector foram levadas a cabo as seguintes actividades:

- a) Retirados os vendedores informais ao longo da Estrada Nacional N4, no Bairro de Malhampswene e integrados em novos espaços nos Bairros de Malhampswene e Tsalala;
- b) Revitalizadas as comissões dos mercados municipais de 1º de Maio, Mapandane, Mucatine, Boquisso, Santos, Nkobe, São Dâmaso, Nkobe e Matola Gare;
- c) Identificadas bancas vazias nos mercados formais nos bairros da Matola “A”, “B”, “C”, Nkobe, Zona Verde, Machava, Tsalala, Infulene A e Matola Gare e sensibilizados os vendedores informais para a ocupação das mesmas;
- d) Aferidas 949 balanças em estabelecimentos comerciais;
- e) Aferidas 72 mangueiras de bombas de combustível e 02 medidores de óleo lubrificante nos postos de abastecimento, localizados na Matola Sede, designadamente, Madruga, Marliza, Fomento, Tecno Mecânica, Malhanpsene e Matola “B”;
- f) Em coordenação com o Centro de Saúde da Matola I e activistas do bairro Matola “A”, foi realizada uma palestra no Mercado “Santos” sobre cólera, HIV/Sida, diarreias e planeamento familiar;
- g) Sensibilizados os vendedores dos mercados municipais, visando a aquisição de cartões de sanidade e uso de batas; e
- h) Realizadas fiscalizações de rotina de oitenta e dois (82) estabelecimentos comerciais nos Mercados Municipais de Vale de Infulene, Marcelino dos Santos, T-3, 19 de

Outubro, 1º de Maio, Mapandane, 7 de Abril, Muhalaze, Intaka, Matola “B”, Nº2, Kussui, Janete, Madruga e Boquisso.

5. DESENVOLVIMENTO DE INFRA-ESTRUTURAS MUNICIPAIS

Durante o período em análise, foram desenvolvidas as seguintes actividades em estradas e edifícios municipais.

5.1. Estradas

5.1.1. Estradas Asfaltadas

- a) Concluída a asfaltagem da Avenida União Africana (fase III), incluindo a sinalização horizontal e em curso a construção de passeios e a sinalização vertical;
- b) Em construção em pavê, a estrada Khongolote – Mulumbela, (Realizados 3600 m de lancil e 1800 m de pave);
- c) Em construção em pavê a Estrada Nkonoluene – Mercado Mapandane (Realizado cerca de 1100 m de pave, faltando 1900 m); e
- d) Lançado o concurso para reabilitação da Rua do Infantário (600 m) e da Avenida 3 de Fevereiro (800 m);
- e) Asfaltado o troço T-3/ Cemitério Khongolote, numa extensão de 7500 metros, e concluído a asfaltagem da praça de Ndlavela;
- f) Asfaltados 100 metros da Rua do Zimbabwe, e o cruzamento com a Av. União Africana, no Posto Administrativo da Matola Sede;
- g) Construída a passagem de nível nas zonas da Vidreira e da Sasseka;
- h) Construída a ligação da estrada N4-Km15, com o respectivo aqueduto incluindo sinalização;
- i) Construído o aqueduto no ponto de ligação da estrada Nkobe - Av. Josina Machel (Km15);
- j) Asfaltados 800 metros da Av. Guerra Popular e Rua da Resistência, no bairro da Matola A, Posto da Matola Sede;
- k) Asfaltada a Rua de Mutateia, em 2700 metros incluindo a construção do sistema de drenagem (valas, aqueduto e passagens molhadas);

- 1) Construída a Rua da Aviação, incluindo a sinalização e sistema de drenagem (valas, aqueduto e *ponteca* na bacia de Chicoquane), no Bairro do Fomento, Posto Administrativo da Matola Sede.

5.1.2. Estradas Terraplanadas

No que concerne a estradas terraplanadas foram intervencionadas as seguintes:

- a) Continua a reabilitação da Avenida Vale do Infulene, no Posto Administrativo de Infulene;
- b) Construídos 3500 m da estrada Matola Gare - Siduava, no Posto Administrativo da Machava;
- c) Realizados trabalhos de terraplanagem da estrada Escola Secundária de Nkobe – Circular;
- d) Realizada manutenção da estrada que liga os bairros Km-15 e São Dâmaso no Posto Administrativo Municipal da Machava;
- e) Reabilitados 2500 m do troço Circular/Mualaze, no Posto Administrativo do Infulene.
- f) Reabilitados 3000 m do troço Circular/Intaka (FIPAG), no Posto Administrativo de Infulene; e
- g) Em reabilitação cerca de 2000 m de extensão do troço Mercado Nkobe/Circular, no Posto Administrativo da Machava.

5.2. Edifícios Municipais

No âmbito de construção de edifícios municipais, foram desenvolvidas as seguintes actividades:

- a) Em construção o edifício Sede do Conselho Municipal, continua o acompanhamento e fiscalização da obra (Fase de acabamentos, canalização e instalação eléctrica);
- b) Elaborado o projecto de construção do Centro de Saúde de Mussumbuluco (no âmbito do Orçamento Participativo);
- c) Elaborado o projecto de construção do aqueduto no bairro Acordos de Lusaka;
- d) Concluída a construção do edifício do Centro de Saúde de Malhampsene (no âmbito do Orçamento Participativo);

- e) Concluída e inaugurada a obra de construção do edifício do Posto Administrativo Municipal da Matola Sede;
- f) Construído o Posto Policial de Siduava;
- g) Construído o muro de vedação da Escola Primaria Completa 8 de Março (em fase de pintura), no âmbito do orçamento participativo,
- h) Acompanhamento da construção do alpendre de reuniões na casa da Rainha.
- i) Elaborados projectos (mercados e postos de cobranças), no âmbito dos projectos de Cidades e Mudanças Climáticas, e
- j) Lançado o concurso para a construção de Posto de Cobrança da Policia e Posto de cobrança da Matola C;

5.3.Água e Saneamento

No âmbito de água e saneamento, foram desenvolvidas as seguintes actividades:

Saneamento

- a) Levantamento das zonas propensas a inundações nos Bairros da Liberdade e Fomento;
- b) Sensibilização da população por meio palestra no Bairro da Matola “A”, para a não construção no leito de inundação ao longo do rio Matola;
- c) Elaboração do projecto da campanha de mitigação do impacto das inundações;
- d) Visita aos pontos críticos de inundação nos Bairros da Liberdade e Tsalala;
- e) Limpeza da vala revestida no Bairro do Fomento;
- f) Limpeza e abertura de canal de drenagem na rua de Mutateia, Bairro do Fomento;
- g) Sensibilização das populações para a não ocupação das bacias/zonas alagáveis;
- h) Construção e melhoramento das condições de drenagem, ao longo da Av. União Africana (estrada velha); e
- i) Abertura de uma linha de água no bairro Fomento, visando o encaminhamento das águas pluviais ao aqueduto sito na mesma rua.
- j) Realizada limpeza da vala do Fomento (Escola Secundaria da Liberdade e no troço entre a igreja católica de Fomento até a zona da CMC). Iniciado a limpeza da bacia de Liqueleva e construção do aqueduto na estrada Km-15 – Nkobe;
- k) Esta em curso o mapeamento da zonas susceptíveis a cheias e inundações em todo o território do município;

- l) Colocadas placas da interdição da ocupação (construção) nas bacias de Liqueleva (Bairro Liberdade) e Mulumati (Bairro Bunhiça);
- m) Foram construídos aquedutos para o escoamento das águas pluviais na terminal de transportes do Km-15, duas novas passagens molhadas no troço Km15 – Nkobe e na Av. Das indústrias (Lusalite) e construção de um aqueduto na rua de Mutateia;
- n) Realizada a limpeza da bacia do canal C1 para aumentar a capacidade de encaixe das águas pluviais, esta acção têm em vista a resolução da problemática de inundações naquela área e nas zonas circundantes mediante o amortecimento das mesmas.

Água

No que concerne a água desenvolveram-se as seguintes actividades:

- a) Cadastro e mapeamento de fontes de abastecimento de água, nos três Postos Administrativos Municipais, nos bairros da Liberdade, Matola D, Tsalala, Nkobe, Machava Km15, Muhalaze, Matlhemele, Intaka, Matola-Gare, Khongolote, São Dâmaso, Zona Verde e Ndlavela, 1º de Maio, Mali e Ngolhosa, tendo sido abertas 82 fontes;
- b) Emitidas 26 licenças comerciais de pequenos sistemas abastecimento de água, nos seguintes bairros: Ndlavela, 1º de Maio, Khongolote, Tsalala, Mualaze, Khongolote, São Dâmaso, Liberdade, Matola-Gare;
- c) Concluído e inaugurado o Centro Distribuidor do Intaka e aumentada a capacidade do centro distribuidor do Tsalala, resultando em 180 novas ligações nos bairros de Intaka, Muhalaze e Mali;
- a) Realizadas 680 novas ligações domiciliárias pela Empresa Águas da Região de Maputo correspondentes a cerca de 30 Km, designadamente:
 - Matola-Sede: 380 novas ligações
 - Machava e Infulene: 300 novas ligações (há queda do fornecimento nas zonas em expansão devido as restrições no abastecimento e água);
- d) Sensibilizadas as populações com infra-estruturas (casas) implantadas por cima das adutoras de água do FIPAG, no sentido de consciencializa-las da irregularidade cometida no Bairro de Fomento;

- e) Fiscalizados e cadastrados de 28 pequenos sistemas de abastecimento de água nos seguintes bairros Matola Gare, Mathlemele, Ndlavela, Khongolote, Intaka, São Dâmaso, Patrice Lumumba, Nwamatibjana, Zona Verde e 1º de Maio;
- f) Em coordenação com a AFORAMO, esta em curso o processo de licenciamento de pequenos sistemas de abastecimento de água, de gestão privada;
- g) Efectuado o acompanhamento e monitoria dos trabalhos de lançamento da conduta adutora de água em coordenação com o FIPAG, no bairro de Bunhiça, no Posto Administrativo da Machava;
- h) Foram construídos seis Pequenos sistemas de abastecimento de água (fornecedores privados), nos bairros Muhalaze (02), Intaka (01), Nwamatibyana (02) e Khongolote (01), que vão beneficiar a cerca de 3.000 famílias;
- i) Foram emitidas 5 novas licenças comerciais de água;
- j) Mobilizados os proprietários de pequenos sistemas privados de abastecimento de água, no sentido de colaborarem com o Centro distribuidor de Água do Intaka, para uma melhor gestão do processo de distribuição de água aos munícipes.
- b) Reparadas fugas de água na Av. da Marginal (02), Bairro da Matola C (02), Bairro da Matola F, Avenida da Liberdade, (01) Bairro Matola F, Av. Joaquim Chissano (03), Av. Guerra Popular na Matola A (01), Avenida de Mártires de Inhaminga (02), Sebastião Marcos Mabote (01), Av. 4 de Outubro (04), estrada T3 – Khongolote (01), Patrice Lumumba (05) Tsalala- Km 15 (01), Av. Da União Africana (1); Av. Da Unidade Nacional (1), Av. Da Liberdade (2); Av. 4 de Outubro (5), Av. Samora Machel (2); Av. 30 de Janeiro (1), Praça da Juventude (1),
- k) Identificação de espaço para a construção de um pequeno sistema de abastecimento de água no bairro Mucatine;
- l) Em colaboração com o Centro de Higiene Alimentar, foi feita a colheita de amostras de água potável para análise laboratorial e emissão de boletins de análise nas fontes de abastecimento de água da rede pública e privada;
- m) No âmbito da expansão e melhoramento dos serviços de abastecimento de água foram lançados cerca de 2 km de rede de abastecimento de água no bairro da Matola “A”, e
- n) No âmbito do reforço de abastecimento de água ao Centro distribuidor do Tsalala, foram lançados 5 km de rede.

6. AMBIENTE, URBANIZAÇÃO E HABITAÇÃO

6.1.Saneamento do Meio, Jardinagem e Ornamentação

- a) Realizada recolha de 27.730 carradas de lixo, correspondente a 36.582m³.
- b) Limpeza e plantio de mangais ao longo da orla marítima, com a participação de funcionários municipais e outras instituições, e
- a) Corte de capim, relva, poda e Plantio de 503 árvores de sombra em diferentes bairros.

6.2.Urbanização e Habitação

- a) Elaborado o mapa de ocupação actual do solo e o mapa com os padrões propostos para a ocupação do território. Este mapa tem a função essencial de auxiliar na priorização das intervenções urbanas e servir como base para a elaboração dos planos parciais de urbanização;
- b) Em implementação a estratégia de reordenamentos dos assentamentos informais, sendo pilotos os bairros de São Dâmaso e Machava km 15.
- c) Feito o levantamento das coordenadas para a expansão da Zona Industrial Matola Gare/ Siduava;
- d) Realizadas auscultações públicas para explicação dos critérios de reassentamento e apresentação da área demarcada para o aterro sanitário de Matlemele;
- e) Elaborado o Plano para área de reassentamento das famílias abrangidas pelo projecto do Aterro Sanitário;
- f) Iniciado o processo de elaboração de plantas topográficas digitais;
- g) Elaboradas e tipificadas zonas nos planos parciais de Mucatine, Nwamatibjana, Ngolhoza e bermas da estrada Circular;
- h) No âmbito da implementação do plano de reordenamento em assentamentos informais foram, nesta primeira fase, levantadas coordenadas de 112 lotes, destacando-se residências e ocupações comerciais, tendo sido efectuado o mapeamento, numeração por blocos e previstas ampliações de ruas;
- i) Plano Parcial de Urbanização do Bairro Siduava, onde foram demarcados 640 talhões, os quais estão concessionados a munícipes nativos e aos que vivem em dupla atribuição e/ou conflito de terra;

- j) Iniciada a demarcação do Plano Parcial dos Bairros Ngolhosa, Mucatine e Nwamatibjana, sendo que para o bairro de Mukatine foram demarcados 80 talhões habitacionais (dimensão 15x30) e para o Bairro de Ngolhosa foram demarcados 590 talhões habitacionais (dimensão 15x30), bem como uma reserva para escola e 80 talhões comerciais;
- k) Concluído o processo de parcelamento, tendo sido demarcados um total de 1.224 talhões, inseridos na implementação do plano de Siduava;
- l) Enquadradas 352 famílias nativas e 570 munícipes com pedidos e situações diversas;
- m) Fiscalizados e propostos para requalificação 9 quintas na Matola Gare tendo resultado em 66 talhões dos quais 46 foram atribuídos aos proprietários e 20 enquadrados munícipes em situação de conflitos e duplas atribuições, e
- n) No âmbito do Processo de fiscalização das construções, e sobretudo como acção de sensibilização das populações sobre a necessidade de observância das leis e regulamentação municipal no processo de construção, o Conselho Municipal, através do Comando da Policia Municipal e os três Postos Administrativos Municipais, esteve envolvido em uma operação de fiscalização denominada “**KUYAKA HI NAWU**”.

7. SAÚDE, ACÇÃO SOCIAL E SOCIEDADE CIVIL

7.1.Saúde

- a) Realizadas visitas a vários doentes acamados no Município da Matola, com vista a apoio e assistência no âmbito do Instituto Nacional da Acção Social (INAS), a fim de incentivar a continuidade do tratamento nas unidades sanitárias, devido a frequente desistência por falta de alimentação e serem integrados no Programa de Assistência Social Directa e entrega de Kits de géneros alimentícios para complementar o défice durante o tratamento;
- b) No âmbito da campanha “Saber Viver” em coordenação com a Direcção Provincial da Juventude e Desportos e Fundação Clarisse Machanguane, realizou-se a campanha de sensibilização aos adolescentes e jovens sobre o HIV/Sida, na Escola Secundaria da Matola, da Liberdade e da Machava Sede, acompanhada de marcha (desde o Comando Provincial no bairro do Fomento até a Escola Secundaria da Matola) e culminou com palestra, actividades culturais, desportivas e feira de saúde;

- c) No âmbito de prevenção de doenças no local de trabalho, realizadas palestras em todos os departamentos municipais em coordenação com a empresa Greenworld;
- d) No âmbito do apoio as vítimas de incêndio em Tete, promovemos a doação de sangue nos 3 Postos Administrativos Municipais;
- e) No âmbito das celebrações do dia internacional da saúde, promovemos uma feira de saúde no parque municipal, acompanhada por exercício físico (ginástica) envolvendo cerca de 100 pessoas, em parceria com a Rotar Clube da Matola;
- f) No âmbito dos cuidados primários de saúde, promovemos 3 palestras sobre a prevenção, controle e tratamento de doenças, que resultou na realização de 119 testes de HIV, no local de trabalho (em algumas vereações e Cemitério da Texlom);
- g) Realizadas visitas aos Centros de Saúde da Matola 1, Matola-Gare, Machava 2 e Ndlavela, onde foram doados 4.800Kg de farinha de milho, 3.840 Kg de arroz e sumo a cerca de 384 doentes crónicos internados naquelas unidades sanitárias;
- h) Procedeu-se a oferta de 40 unidades de redes mosquiteiras a maternidade do Centro de Saúde da Matola-Gare;
- i) No âmbito da prevenção de doenças no local de trabalho, promovemos palestras em todas Vereações e Postos Administrativos, sobre a divulgação de boas práticas e de cuidados primários de Saúde e parceria com a ECOSIDA decorreu a sensibilização, Aconselhamento e Testagens Voluntárias. Na ocasião fez-se o *check-up* gratuito aos participantes, beneficiando a cerca de 500 funcionários;
- j) Em parceria com a AGARWEL EYE HOSPITAL, realizamos um *roadshow* na Praça de Ndlavela com objectivo de sensibilizar as pessoas sobre o risco do Glaucoma. Na ocasião fez-se rastreio oftalmológico gratuito para todos participantes interessados;

7.2.Acção Social

- a) Encaminhadas ao INAS, 14 famílias chefiadas por doentes crónicos residentes nos Bairros Vale do Infulene, Infulene D, Khongolote e 1º de Maio, para serem integrados no programa Assistência Social Directo;
- b) Desactivado um cativoiro de 35 crianças no Bairro Infulene D, destinado ao trabalho infantil, provenientes das Províncias de Inhambane, Gaza e Maputo. Estas crianças,

foram encaminhadas ao Centro de Acomodação do bairro Khongolote e actualmente já se encontram reintegradas nas respectivas famílias;

- c) Entregues 15 Cadeiras de Rodas e um par de canadianas a Múncipes portadores de deficiência dos 03 Postos Administrativos da Matola;
- d) Oferecidas 10 portas a 10 famílias no bairro de Tsalala, Posto Administrativo da Machava no âmbito do apoio a múnicipes carenciados;
- e) Disponibilizadas 11 urnas a múnicipes carenciados para realização de funerais condignos, no âmbito da assistência funerária. Estas famílias receberam também apoio em diversos produtos alimentícios e de primeira necessidade;
- f) Em curso a actualização de informação sobre doentes crónicos, crianças órfãs, mães de bebés seropositivas, idosos chefes de famílias e pessoas com deficiência, nos bairros do Vale do Infulene, Acordos de Lusaca, Infulene D e 1º de Maio, para elaboração de Projectos de Assistência e encaminhamento;
- g) Alocados géneros alimentícios (milho e Feijão) aos múnicipes carenciados, tendo beneficiado 410 Múncipes dos três Postos Administrativos Municipais;
- h) Oferecidos 289 camas a múnicipes carenciados nos três Postos Administrativos Municipais;
- i) Durante o período em análise, a cidade da Matola foi assolado por dois vendavais, que resultaram em danos materiais. Em resposta, foram distribuídas 52 chapas de Zinco a 05 famílias carenciadas no Bairro de Mukatine, no âmbito da parceria com o INGC. Neste momento, estão em curso acções envolvendo os governos provincial e distrital, com vista a mitigar os impactos negativos causados por esta calamidade;
- j) No âmbito do Festival Intermunicipal Umsembe Accord, edição 2016, promovemos o apoio a 7 famílias de pessoas carenciadas e deficientes nos 3 Postos Administrativos em kits contendo os seguintes materiais: 2 material de construção, 2 kits de Sapataria, 2 kits de Barbearia, 1 Kit de insumos agrícolas e 2 Tanques de água de 1000 litros;
- k) Promovido o lançamento da primeira pedra e início de construção de moradia no terreno de um múnicipes com deficiência de membros inferiores no bairro de Muhalaze no Posto Administrativo de Infulene, no âmbito do programa de solidariedade integrado no Festival Intermunicipal Umsebbe Accord;
- l) Procedeu-se a oferta de Kits de géneros alimentícios e de higiene a doze (12) famílias no Infulene D, vale de Infulene e Muhalaze, os kits eram compostos de: 2 Kg de Farinha, 2 Kg de Feijão, 2 Kg de Açúcar, 1 Litro de Óleo, 2Kg de Arroz e 1 Unidade de Sabão;

- m) Em parceria com o Gabinete da Esposa de Presidente do Conselho Municipal da Matola, foi oferecido almoço a 150 munícipes no bairro do Infulene D, das quais: idosos, crianças órfãs e desfavorecidas e pessoas vivendo com HIV/SIDA; e
- n) Realizadas campanhas com vista a sensibilização e retirada de mendigos na via pública no Posto Administrativo da Matola-Sede.

8. EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

8.1. Educação

- a) No âmbito do processo de transferência de funções e competências do sector da Educação do estado para a autarquia, foi concluído a brochura sobre o diagnóstico da Situação infra-estrutural e de Recursos Humanos das escolas primárias e do estado físico dos edifícios escolares de 63 Escolas Primárias;
- b) Participamos no processo de supervisão das escolas, cujo objectivo foi acompanhar o decurso de preparação e abertura solene do ano lectivo 2016 em todas as EP1 e EPC's. De referir que o lema para o presente ano é ***“Educação Solidária e desenvolvimento Humano”***;
- c) No âmbito do processo de alargamento do acesso ao Ensino para todas as crianças em idade escolar, em coordenação com os Serviços Distritais de Educação, Juventude e Tecnologia da Cidade da Matola, foram inscritos nos Ensinos Primários do 1º e 2º Graus dos Cursos Diurno e Nocturno (EP1, EP2 CD e EP2 CN), um total de Cento e noventa e dois Mil, trezentos e noventa e três (192.393) alunos;
- d) Em curso o levantamento do universo de crianças em idade escolar (inscritos na 1ª Classe) e de alfabetização, inscritos nos Centros de Alfabetização e Educação de Adultos;
- e) Em coordenação com os Serviços Distritais de Educação, Juventude e Tecnologia participamos na realização e supervisão dos exames finais de *EP (2ª, 5ª e 7ª classes) e Alfabetização e Educação de Adultos - AEA (3º ANO) 2016-1ª e 2ª Época* que decorreram de 14 á 23 de Novembro;
- f) Revitalizadas 8 conselhos nas seguintes escolas: Escola Primária do Intaka, Escola Primária da Matola Gare, Escola Primária da Matola “A”, Escola Primária da Ngolhoza, Escola Primária da Machava Sede, Escola Primária da Ngungunhane, Escola Primária do Sikwama, Escola primária da Matola “J”, Escola Primária de Muhalaze, Escola Primária 30 de Janeiro e Escola Primária 24 de Julho;

- g) No âmbito da melhoria da qualidade do processo de ensino e aprendizagem, realizou – se o concurso escolar no dia 1 de Outubro, no Auditório Municipal 700, onde participaram as Escolas Secundárias da Zona Verde, Liberdade e Matola;
- h) Sensibilizados 3.111 munícipes para adesão aos programas de Alfabetização e Educação de Adultos, nos três postos administrativos; e
- i) No âmbito do fortalecimento das zonas de Influência Pedagógica foi adquirido o material didáctico e de escritório para apoiar aos Centros de Alfabetização e Educação de Adultos e às Zonas de Influência Pedagógica, referente a 1ª fase do ano de 2016.

9. CULTURA, DESPORTO E RECREAÇÃO

9.1.Cultura

- a) No âmbito das comemorações do 44º aniversário da Cidade da Matola realizaram-se as seguintes actividades:
 - Realizada a exposição de artes e artesanato, no Parque dos Poetas, em colaboração com a Associação de Artesãos da Matola (ARTEM);
 - Realização do Festival Xiluva, que contou com a participação de artistas nacionais e estrangeiros.
- b) Apoiados logisticamente as Associação Juvenil Mikamba e Jovens com Visão no Futuro facultando o espaço do Auditório Municipal e transporte, para realização de feiras de serviços móveis, programas de promoção de cidadania e prospecção de novos talentos;
- c) Foram apoiados os grupos culturais *Bassopa Ngalanga* e *Tskane*, com equipamento de actuação, constituído por calções, camisetas e apitos;
- d) Oferta de 100 capulanas (*Mucumes* e *Vembas*) ao Grupo Cultural Tsakane;
- e) Realizado, no Auditório Municipal, seminários de capacitação em matéria de legislação cultural, para Gestores de Casa de Pastos, Fazedores de Artes e Cultura, representante de Associações e Grupos Culturais. Este evento teve a colaboração da Direcção Provincial da Cultura e Turismo e do ARPAC – Delegação da Província de Maputo;
- f) Participação no IX Festival Nacional de Cultura – Fase Provincial, que teve lugar no Instituto de Formação de Professores da Matola e no Campo do Clube Desportivo da Matola;

- g) Realizadas 07 sessões de debates com o seguinte temas: “Descoberta de Músicos e Grupos Culturais ao nível do Município da Matola” ,“O lugar dos livros e das artes na cidade”, “Sustentabilidade da essência do ser – entre o medo, a verdade e a mentira” e “Prosa: quando a ficção parece verdade”;
- h) Realizado o festival **"Famba Festival Ka Matsolo"**, no Auditório Municipal 700, em parceria com a Ram Multimédia, Rádio Indico, Associação Juvenil Mikamba e Associação Jovens com Visão no Futuro, assim como o lançamento do Bailado Ntsume da Companhia Municipal de Canto e Dança da Matola. Realizou se igualmente o espectáculo musical e teatral no Auditório Municipal 700, em parceria com a Associação Kupaluxa;
- i) No âmbito da promoção de feiras mistas realizou – se uma feira de exposição de artesanato no Auditório Municipal e na Cidadela da Matola, integrados no Festival Umsebe Accord;
- j) Realizada uma visita turística ao Monumento e Centro de Interpretação da Matola, no âmbito do Festival Umsebe Accord;
- k) No âmbito da elaboração do projecto da carta cultural, foi realizado o levantamento de dados sobre os grupos culturais, associações culturais, expositores, casas de pasto, igrejas, artistas, músicos e humoristas, nos bairros de Tsalala, Infulene "A" Bunhiça Km15, Machava-Sede, Liberdade, Matola "C", Sikuama Malhampsene, Zona Verde e Vale de Infulene;
- l) Realizada a 4º Edição do Festival Anual One Man Show, que teve lugar no Parque dos Poetas; e
- m) Realizada a mega Feira intitulada We Love Matola, que culminou com um espectáculo musical em que participaram vários jovens músicos.

9.2.Desporto e Recreação

- a) No âmbito de promoção da cultura física e do desporto como fonte de saúde e de ocupação dos tempos livres e recreação, em parceria com Federação Moçambicana de Atletismo e Associação Provincial de Atletismo, realizou- se uma légua que contou com a participação de 200 atletas nas categorias de Federados (Seniores e Juniores), Populares, Veteranos e corrida de carinha de roda para deficientes físicos;

- b) Em coordenação com a Federação Moçambicana de Atletismo e Associação Provincial de Atletismo, realizou-se uma corrida pedestre que contou com cerca 500 participantes e torneios desportivos nas modalidades, andebol, basquetebol, futebol 11, netbol e voleibol, no que tange às comemorações do “Dia da Cidade da Matola”;
- c) No âmbito da Massificação das actividades desportivas, procedeu-se a fiscalização de 18 campos reabilitados com vista a aferir o estágio de conservação;
- d) No âmbito da promoção da construção e reabilitação de infra-estruturas desportivas foram reabilitados e entregues a comunidade quatro campos de futebol de 11, nos bairros de Machava Km15, Bunhiça e Intaka. Igualmente foi oferecido diverso material e equipamento desportivo;
- e) Realizadas actividades de férias escolares sob o lema “férias longe das drogas” que consistiram em jogos de futsal, natação, dança (marrabenta), xadrez, taekwando e canto, em parceria com o Centro Infantil e Externato Cantinho do Céu;
- f) Apoiado em transporte a equipe do Clube Desportivo Matolinha com vista a sua participação no campeonato de Basquetebol da Cidade de Maputo;
- g) Iniciada uma parceria entre a Cooperação Alemã /GIZ, CMMCM e UP para implementação do programa intitulado **desporto para o desenvolvimento** no município da Matola, que culminará com a construção de 05 infra-estruturas desportivas, nos bairros da Cidade da Matola e conseqüente formação de gestores desportivos. Os Bairros a serem beneficiados são, Fomento (Ximanganine), Tsalala, MatlHEMELE (01 campo de futebol 11 e 01 polivalente) e Khongolote;
- h) Realizado um torneio de futebol de salão entre escolas, em parceria com a Ellas Gym;
- i) Disponibilizada premiação para vencedores do jogo de carácter amigável entre a selecção feminina do Posto Administrativo Municipal da Machava e o Futebol Clube de Bunhiça;
- j) Realizados torneios de futebol de 11 com destaque para os torneios, Titanic, Nfula, e Mbuzini;
- k) Assegurada a participação da Escola Secundária da Matola em femininos e do clube Matolinhas na final do torneio promovido pela NBA – África e no campeonato de Basquetebol da Cidade de Maputo, em parceria com a fundação Clarisse Machanguana;
- l) Participação do Município da Matola no torneio quadrangular de futebol de 11 alusivas as festividades dos 129 anos da elevação de Maputo a categoria de cidade.

- m) Realizadas as finais dos seguintes torneios de futebol 11, Titanic (campo de T-3), Matolinhas (campo da Matola “D”) e Xenofobia (campo da Matola “G”);
- n) Distribuídos 333 tabuleiros e manuais de Xadrez a 62 escolas primárias nas escolas primárias do Município; e
- o) Visitados e aprovados pela Cooperação Internacional (GIZ) os 5 locais propostos (Fomento, Tsalala, Matlemele e Khongolote) para a implantação dos campos multiusos, no âmbito Programa Desporto para o Desenvolvimento de África.

10. VALORIZAÇÃO DO JOVEM

- a) Em parceria com Associação para a Promoção do Emprego e de Apoio a Criança (APEC), foram graduados 2.400 jovens oriundos dos 03 Postos Administrativos Municipais em diversos cursos de empreendedorismo e auto-emprego, nomeadamente, secretariado, contabilidade, electricidade, mecânica, Inglês prático e refrigeração, bem como formação bancária;
- b) Mobilizados 10 jovens para participarem nos debates inseridos no fórum empresarial da Juventude realizado no Auditório Municipal;
- c) Em coordenação com a ONG CESAL, foram graduados 57 jovens, nos cursos de gestão e produção de artefactos de cimento;
- d) Em parceria com a Associação Jovens com Visão no Futuro, procedeu-se ao lançamento do projecto educação para saúde e cidadania, no âmbito do incentivo ao associativismo e empreendedorismo juvenil;
- e) No âmbito do incentivo ao associativismo e empreendedorismo juvenil, participação de jovens da Câmara do Comércio e Indústria para Juventude da Cidade da Matola no fórum empresarial da Juventude realizado no Auditório Municipal, e
- f) Em parceria com CESAL ONG realizada a cerimónia de entrega de prémios e certificados de participação aos melhores produtores de artefactos de cimento.

11. PROTECÇÃO DA PESSOA IDOSA

- a) Oferecidos 13.020 cestas básicas para idosos nos 3 Postos Administrativos, no âmbito da assistência a pessoa idosa;
- b) No âmbito de assistência as vítimas da seca, 800 munícipes dos bairros Matlhomele, Nwamatibyana, Siduava, Mali, Mucatine e Ngolhoza, foram beneficiados em

6.200Kg de arroz, 3.875Kg de farinha de milho e 75 kits de produtos alimentares diversos;

- c) Encaminhados ao Instituto Nacional de Acção Social (INAS), 30 processos de famílias carenciadas residentes nos Bairros Municipais Vale do Infulene, Infulene D, T-3, Ndlavela, Zona Verde, 1º de Maio e Khongolote. Destas famílias, deste numero, 4 mães seropositivas já recebem leite e papas, e aguarda-se pela resposta para os seguintes grupos: Doentes crónicos, Idosos chefes de famílias vivendo com netos órfãos e Pessoas com deficiência;
- d) Oferecidos produtos diversos constituídos por: Batata-doce, Couve, Ananás, Mandioca e Vestuários diversos ao Centro de Asilo de Idoso da Matola H;
- e) Iniciado o processo de auscultação para a elaboração da proposta de postura de combate a mendicidade na Cidade da Matola envolvendo organizações da Sociedade Civil e líderes religiosos.

12. PROTECÇÃO DA CRIANÇA

- a) Oferecido material escolar constituído por cadernos e lápis, a Escolinha da Assembleia de Deus (Zona Verde) e Escola Primaria Completa de Ngolhosa, no Posto Administrativo do Infulene;
- b) 300 Crianças dos 3 Postos Administrativos beneficiaram de material escolar, recolhidos no Festival Xiluva (cadernos, lápis, canetas, etc.). Igualmente 1500 crianças beneficiaram de igual número de kits de lanche e material escolar (cadernos, lápis, canetas etc.), no âmbito do mês da criança;
- c) No âmbito da prevenção e combate a violência doméstica, foram encaminhadas 5 crianças ao IPAJ, no Posto Administrativo Municipal da Machava;
- d) Promovidas 3 palestras sobre prevenção de acidentes e protecção da pessoa portadora do albinismo, que culminaram com a realização de concursos de dança, salto a corda, poesia, tendo beneficiado 9 grupos concorrentes das Escolas completa de Muhalaze, Matola Gare e Mussumbuluco, e um jovem com deficiência no bairro da Matola Gare que desenha através dos membros inferiores;
- e) Entregues carrinhas de rodas a 4 crianças com deficiência física, dos Postos Administrativos da Matola Sede e Machava;
- f) Realizadas 16 palestras e debates envolvendo 5.042 pessoas sobre violência doméstica, casamentos prematuros, lei da família, direitos da rapariga, saúde sexual e

reprodutiva, abuso sexual de menores, sequestro, tráfico de menores, consumo de álcool e droga, nas escolas - EPCs K15 e Boquisso, nas Escolas Secundarias da Zona Verde, Machava Sede e Nkobe bem como o Centro de Saúde de Ndlavela. Refira-se que nas comunidades, as formações decorreram nos bairros da Zona Verde, Khongolote, Boquisso, T3, Muhalaze, Matola Gare, Ndlavela e Machava Sede;

- g) Fornecidos *kits* de géneros alimentícios, mantas e colchões a 6 crianças dos bairros da Matola Q 12 e 33, bairro Mussumbuluco Q4, no âmbito da assistência as crianças órfãs, chefes de família e carenciadas;
- h) Em parceria com a Folha Verde, celebrado o Natal Solidário no Auditório Municipal com a participação de 1000 crianças, provenientes dos centros de acolhimento de diferentes bairros do Município.

13. VALORIZAÇÃO DA MULHER

- a) Em parceria com Escola de Culinária e Catering ASSMA foi promovida a formação de 6 mulheres em culinária;
- b) Criado o fórum de mulheres de negócios e troca de experiências entre as cidades parceiras e geminadas no âmbito do Umsebe Accord 2016;
- c) Iniciada a articulação com a instituição de microcréditos *Sekeleka*, para beneficiar as mulheres com iniciativas empreendedoras, numa 1ª fase denominada “**Fase de Incentivo ao Empreendedorismo**”, com duração de 3 meses. Este projecto é no âmbito da criação e divulgação de oportunidade de negócios e mecanismos para acesso ao crédito;
- d) No âmbito do empoderamento da mulher, iniciado o levantamento de comerciantes, cujo objectivo é coordenar acções de apoio e incentivo ao empreendedorismo;
- e) Identificados espaços para colocação de quiosques móveis nos 3 Postos Administrativos, no âmbito do projecto *5 by 20*, em parceria com a Coca-cola que irá beneficiar cerca de 25 mulheres empreendedoras (esclarecer de que se trata).

14. COOPERAÇÃO INTER-MUNICIPAL E INTERNACIONAL

- a) Visita do Senhor Bashir Kanouté, Coordenador do OIDP - Antena regional para África, que tinha como objectivo, prestar apoio técnico na organização da 16ª Conferência do OIDP;

- b) Realizada entre 22 a 29 de Fevereiro nos municípios de Pemba, Chimoio e Mandlakazi a Missão de Divulgação e Mobilização dos 52 Municípios Nacionais para participarem na 16ª Conferência, bem como partilha de experiências sobre ferramentas de participação dos cidadãos na governação local;
- c) Mobilização de Embaixadas e Alto-Comissariados acreditados em Moçambique, Universidades nacionais e Organizações da Sociedade Civil, a fim de participarem da 16ª Conferência do OIDP.
- d) Realização de palestras de divulgação do OIDP e das práticas de democracia participativa em 6 Universidades e Institutos Superiores de Matola, Boane e Maputo
- e) Realizada a 16ª Conferência do Observatório Internacional de Democracia Participativa.
- f) Recebida visita de Membros do Conselho Municipal do Chókwè, e finalizado o documento do Memorando de Entendimento entre as duas autarquias;
- g) Participação do Município da Matola na 52ª Edição da FACIM 2016;
- h) Assinado o Memorando de Entendimento entre a Cooperação Alemã /GIZ, CMMCM e UP para implementação do programa intitulado **desporto para o desenvolvimento** no Município da Matola, o qual incidirá sobre o reforço da edificação de instalações desportivas;
- i) Recebida a visita de representantes da Embaixada dos Estados Unidos da América (EUA) ao Município da Matola;
- j) Realizado o Festival Intermunicipal "Umsebe Accord", que teve como tônica dominante a cooperação, a solidariedade, o desenvolvimento económico, a promoção cultural; e
- k) Recebido do Secretariado do Observatório Internacional da Democracia Participativa (OIDP) o convite para a participação do Município da Matola no concurso sobre Boas Práticas na implementação das Ferramentas de Participação Cidadã.

III. CONSTRANGIMENTOS

- Durante o período em análise, o Conselho Municipal registou alguns constrangimentos, os quais influenciaram o desempenho cabal das suas actividades, nomeadamente, a conjuntura macroeconómica adversa que ditou a revisão do Orçamento Geral do Estado e que por conseguinte impactou no Plano e Orçamento do

Conselho Municipal, tendo culminado com a sua revisão, contribuindo negativamente no alcance das metas programadas.

- A par desta realidade, o Município da Matola foi severamente afectado por calamidades naturais, mais precisamente, por vendavais e chuvas que destruíram infra-estruturas públicas e privadas, contribuindo para um significativo retrocesso na dinâmica económica e social da cidade.

IV) DESAFIOS

O Conselho Municipal da Cidade da Matola mantém o compromisso assumido com os Municípios Matolenses, no âmbito do desenvolvimento autárquico, pelo que:

- Propõem - se a desenvolver acções conducentes a recuperação económica e social através do incentivo a produção agrícola e empreendedorismo, aumento da capacidade de cobrança das receitas próprias, educação fiscal, consolidação do cadastro dos contribuintes, digitalização do cadastro de terra, redução dos conflitos de dupla atribuição de terras e educação dos municípios sobre saneamento do meio.
- A actual conjuntura económica vai impor a tomada de medidas de racionalização da despesa e de redefinição das nossas prioridades visando o cumprimento do Programa Quinquenal Municipal.

V) PERCEPÇÃO PÚBLICA

Informações a nosso poder indicam que a apreciação pública do desempenho do Conselho Municipal é POSITIVA e o grau de satisfação dos municípios é BOM. Esta avaliação esta baseada no *feedback* público dos municípios e não só, expresso através de:

- Avaliação dos órgãos de comunicação social;
- Manifestação nas plataformas digitais (Facebook); e
- Moções de saudação dos Comitês do Partido FRELIMO ao nível da Província de Maputo e da Cidade da Matola, da Assembleia Municipal da Cidade da Matola e da Associação Nacional dos Municípios de Moçambique (ANAMM).

VI) CONCLUSÃO

Com efeito, o período em apreço foi um período atípico, em termos de realização das metas de desempenho municipal, com especial incidência na área económica e financeira.

Para colmatar este facto, tendo em conta a redução das transferências do Estado e ainda ao desafio do cumprimento das metas de arrecadação das Receitas próprias, fruto da contingência económica nacional, houve necessidade de se avançar para uma terceira revisão do orçamento.

Por conseguinte, das actividades planificadas, em termos numéricos, o percentual de realização, até ao mês de Dezembro de 2016, atingiu **70% do planificado**, o que consideramos positivo.

Reiteramos o firme compromisso de garantir a realização das acções planificadas até ao final do período, tendo como horizonte o cumprimento global do Plano Quinquenal Municipal.

O Presidente do Conselho Municipal

Calisto Moisés Cossa

Matola, Janeiro de 2017

Pela Matola que Queremos